

Wrocław: Usługa polegająca na przekazywaniu drogą elektroniczną świadczeń emerytalno-rentowych, na konta osobiste świadczeniobiorców oraz wynagrodzeń pracowników KRUS na indywidualne rachunki bankowe.

Numer ogłoszenia: 433846 - 2009; data zamieszczenia: 18.12.2009

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny we Wrocławiu , ul. Powstańców Śląskich 62, 53-333 Wrocław, woj. dolnośląskie, tel. 3673984, faks 071 3672938.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.krus.org.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługa polegająca na przekazywaniu drogą elektroniczną świadczeń emerytalno-rentowych, na konta osobiste świadczeniobiorców oraz wynagrodzeń pracowników KRUS na indywidualne rachunki bankowe..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiot zamówienia został określony wg kodów zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 66 11 00 00 - 4 2. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przekazywaniu drogą elektroniczną (za pośrednictwem Wykonawcy) świadczeń wypłacanych przez Zamawiającego z ubezpieczenia społecznego rolników, tj. emerytur, rent, jednorazowych odszkodowań, zasiłków: chorobowych, macierzyńskich i pogrzebowych na konta osobiste świadczeniobiorców oraz wynagrodzeń pracowników KRUS na indywidualne rachunki oszczędnościowo - rozliczeniowe (ROR). Świadczeniobiorcy/pracownicy obsługiwani przez Oddział Regionalny we Wrocławiu posiadają rachunki ROR w bankach na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. 1) Wypłaty świadczeń/wynagrodzeń realizowane są w następujących terminach: a) świadczenia emerytalno-rentowe do 10-tego, 15-tego i 20-tego każdego miesiąca kalendarzowego, b) zasiłki chorobowe i macierzyńskie do 10-tego i do 25-tego każdego miesiąca kalendarzowego, c) wypłata jednorazowych odszkodowań, zasiłków

pogrzebowych, wypłat jednorazowych wyrównań świadczeń poza w/w terminami - dowolnego dnia roboczego miesiąca, w zależności od potrzeby, d) wynagrodzenia pracowników do 29 każdego miesiąca kalendarzowego. 2) Szacunkowa ilość wypłacanych świadczeń i wynagrodzeń wynosi przeciętnie: - w okresie 1 miesiąca: 18 000 szt. - w okresie realizacji zamówienia tj. 36 miesięcy: 648 000 szt. 3. Przekazywanie świadczeń i wynagrodzeń określonych w pkt 2 ppkt 1 będzie się odbywało na podstawie zbiorczego przelewu środków finansowych na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, z którego następnie Wykonawca przekaże świadczenia na wskazane przez Zamawiającego rachunki ROR. Zamawiający nie przewiduje zakładania odrębnego rachunku u Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby przekazywanie świadczeń/wynagrodzeń stanowiących przedmiot zamówienia odbywało się przy wykorzystaniu usługi home banking. 4. Warunki realizacji zamówienia przy wykorzystaniu usługi home banking. 1) W celu umożliwienia Zamawiającemu korzystania z usług, Wykonawca bezpłatnie dostarczy i zainstaluje na wskazanym komputerze w siedzibie Zamawiającego oprogramowanie służące do elektronicznego przekazywania zleceń wypłaty świadczeń/wynagrodzeń, w wersji jedno stanowiskowej lub sieciowej z określoną liczbą stanowisk, zwane dalej Systemem. 2) Wykonawca zapewni bieżącą aktualizację oprogramowania. 3) Zamawiający zobowiązuje się udostępnić sprzęt komputerowy niezbędny do instalacji Systemu. Zamawiający wymaga, aby instalacji Systemu dokonała osoba upoważniona przez Wykonawcę, w terminie uzgodnionym przez obie strony. 4) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi Systemu. 5) Wdrożenie Systemu następuje w terminie 7 dni od podpisania umowy. 5. System bankowości internetowej powinien: 1) Zapewniać w pełni dostęp on - line do: a) aktualnych informacji finansowych firmy, b) wszystkich danych o rachunkach i zleceniach, c) elektronicznych wyciągów bankowych w formacie PDF. 2) Zapewnić możliwość odwzorowania dowolnych schematów akceptacji z zachowaniem kompetencji ustalonych w firmie, w szczególności: a) możliwość ustawienia osobnych schematów akceptacji zarówno do zleceń, wniosków, jak i wiadomości przesłanych do Banku, b) konfigurację schematów akceptacji do danego rachunku, c) weryfikację poprawności schematów, d) podgląd schematów akceptacji. 3) Umożliwiać autoryzację zleceń oraz logowanie przy pomocy podpisu elektronicznego przechowywanego na karcie procesorowej, dostarczonej przez Bank. 4) Zapewniać identyfikację daty, godziny i osoby, która autoryzowała zlecenie. 5) Umożliwiać ograniczenie działania usługi do określonych adresów IP oraz określonych ram czasowych korzystania z systemu. 6) Umożliwić dwukrotny import tego samego pliku z systemu FK do systemu bankowości internetowej. 6. W sytuacjach wskazanych poniżej, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych Systemu, zmierzających do przywrócenia ciągłości pracy: - w przypadku zdarzeń powodujących zatrzymanie obsługi Systemu, w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości, - w przypadku uszkodzeń systemu powodujących ograniczenia w jego użytkowaniu, ale które nie uniemożliwiają korzystania z niezbędnych funkcji wymienionych w instrukcji obsługi Systemu, w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości. 7. Koszty związane z aktualizacją oprogramowania i zapewnieniem usług serwisowych ponosi Wykonawca. 8. Zamawiający

będzie przysyłał dane dotyczące wypłaty świadczeń w plikach zapisanych w formacie VideoTel (standard NBP). 9. W razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przekazywanie elektronicznie plików z danymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, Wykonawca zainstaluje dodatkowy (alternatywny) system bankowości elektronicznej celem zapewnienia ciągłości pracy i realizacji plików w formacie VideoTel lub przekazanie danych nastąpi za pomocą elektronicznych nośników informacji (dyskietka, płyta CD). 10. Warunki realizacji zamówienia przy wykorzystaniu zbioru danych zapisanych na elektronicznym nośniku informacji (dyskietka, płyta CD) - w sytuacjach awaryjnych. 1) W razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przekazywanie elektronicznych plików (przedmiotu zamówienia) realizacja zleceń będzie odbywać się na podstawie zbiorczego polecenia przelewu, zbioru danych zapisanych na elektronicznych nośnikach informacji. 2) Wykonawca zagwarantuje bezpieczny zapis zbioru danych (zaszyfrowanej na elektronicznym nośniku informacji) poprzez udostępnienie Zamawiającemu aplikacji szyfrującej, uniemożliwiającej odczytanie danych przez nieuprawnione osoby, jak również odczytanie ich przez inne aplikacje. 3) Wykonawca zobowiązuje się do odbioru dokumentów (nośnika informacji, zestawienia zbiorczego) z siedziby Zamawiającego. Odbioru dokonywać będzie osoba posiadająca upoważnienie Wykonawcy. O terminie odbioru przygotowanej dokumentacji Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania Wykonawcy przesyłką kurierską dokumentów (elektronicznego nośnika informacji) w zakresie wypłaty świadczeń poza terminami płatności. Koszt przesyłki kurierskiej ponosi Wykonawca. Zamawiający będzie przygotowywać zlecenia płatnicze dla Wykonawców równocześnie z przekazaniem środków finansowych na realizację wypłat. 11. Środki finansowe na wypłatę świadczeń w terminach określonych w pkt 2 ppkt 1) lit a, b Zamawiający przekazywać będzie dla Wykonawcy w formie bezgotówkowej z trzech rachunków: - z pierwszego: na wypłatę świadczeń emerytalno-rentowych, zasiłków pogrzebowych, - z drugiego: na wypłatę zasiłków chorobowych i macierzyńskich, jednorazowych odszkodowań, - z trzeciego: na wypłatę wynagrodzeń dla pracowników KRUS, najpóźniej na 2 dni robocze przed terminem płatności świadczeń. 12. Środki finansowe na wypłatę wynagrodzeń, które wymienione zostały w pky 2 ppkt 1) lit. d, Zamawiający przekazywać będzie dla Wykonawcy najpóźniej na 1 dzień roboczy przed terminem płatności wynagrodzeń. 13. Środki finansowe na wypłatę świadczeń (poza terminami wypłat), które wymienione zostały w pkt 2 ppkt 1) lit. c Zamawiający przekazywać będzie dla Wykonawcy w dniu ich wypłaty. Należną Wykonawcy prowizję za wykonanie usługi Zamawiający przekazywać będzie po otrzymaniu od Wykonawcy faktury VAT wystawionej po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. 14. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania środków pieniężnych na rachunki ROR świadczeniobiorców i pracowników Zamawiającego najbliższą sesją, po otrzymaniu przez Wykonawcę podpisanej dyspozycji i środków finansowych. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę podpisanej dyspozycji lub środków finansowych na jej realizację, na mniej niż 120 minut przed rozpoczęciem najbliższej sesji, dyspozycja będzie zrealizowana sesją następującą bezpośrednio po niej. 15. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w godzinach obsługi Klienta, z

tym że dyspozycje dotyczące rozliczeń międzybankowych za pośrednictwem KIR złożone do godz. 15.00 Wykonawca rozlicza w dniu złożenia, a po godzinie 15.00 - w następnym dniu roboczym. Rozliczenia wewnątrzbankowe rozliczane są w czasie rzeczywistym. 16. W przypadku, gdy termin wypłaty świadczeń/wynagrodzeń będzie dniem wolnym od pracy, środki pieniężne na rachunkach ROR świadczeniobiorców/pracowników muszą być dostępne do ich dyspozycji nie później niż w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień końcowy poszczególnych terminów. Za dni wolne od pracy przyjmuje się soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. 17. Zwroty świadczeń/wynagrodzeń przekazane na konto Wykonawcy przez bank adresata (w wyniku likwidacji rachunku ROR przez świadczeniobiorcę/pracownika lub z innych przyczyn), zostaną przekazane na rachunek bankowy Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po otrzymaniu zwrotu. Za zwroty świadczeń Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych opłat. 18. Wykonawca zobowiązany będzie do: 1) zachowania terminów i ciągłości zleconych wypłat świadczeń/wynagrodzeń do wysokości przekazanych przez Zamawiającego środków finansowych; 2) naliczenia i zapłaty świadczeniobiorcom/pracownikom odszkodowania w wysokości stanowiącej równowartość odsetek obliczonych od kwoty niezrealizowanych dyspozycji, według stopy procentowej odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki całego okresu opóźnienia w wypłacie świadczeń/wynagrodzeń z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; 3) pokrycia w pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego, powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę usługi będącej przedmiotem zamówienia, w szczególności w przypadku przekazania świadczenia/wynagrodzenia na niewłaściwy rachunek bankowy. 19. Wykonawca zobowiązany będzie do używania powierzonych przez Zamawiającego środków pieniężnych wyłącznie do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia. 20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przejęte zlecenie wypłat do wysokości środków przekazanych na wskazany rachunek bankowy. 21. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga, aby wszystkie zadania wchodzące w zakres zamówienia były wykonywane przez Wykonawcę składającego ofertę i nie wyraża zgody na powierzenie jakichkolwiek czynności podwykonawcom..

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66.11.00.00-4.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 36.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Wadium nie jest wymagane.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych

warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przepisami art.22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.: 1. Posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy prowadzili działalność odpowiadającą zakresowi przedmiotu zamówienia, tj. wykonywali usługi finansowe (warunek ten potwierdza dokumentami wymienionymi w rozdz. VI pkt 6) 2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, wykonali lub wykonują co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia - rozumie się przez to usługę przekazywania zleceń, tj. minimum 1000 sztuk przelewów jednorazowo o częstotliwości co najmniej dwa razy w miesiącu (warunek ten potwierdzą dokumentami wymienionymi w rozdz. VI pkt 4). 3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(Warunek ten potwierdzą dokumentem wymienionym w rozdz. VI pkt 5). **WYKONAWCY WSPÓLNIE**

UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 2. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące Wykonawców. 3. W przypadku, gdy oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy z Zamawiającym jest spełnienie następujących wymagań: a) na żądanie Zamawiającego Wykonawcy przedłożą umowę wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego tzw. umowę konsorcjum; b) umowa konsorcjum winna być zawarta na okres realizacji zamówienia i nie może być rozwiązana przed upływem terminu realizacji zamówienia; c) Wykonawcy występujący wspólnie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nie należyte wykonanie zamówienia. 4. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy (Warunek ten potwierdzą dokumentami wymienionymi w rozdz. VI pkt 2,6,7,8,9,10). Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia..

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu

potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Oferta, której treść winna odpowiadać treści Formularza oferty wraz z Formularzem cenowym stanowiących Dodatek nr 1 i Dodatek nr 2 do niniejszej SIWZ; 2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 44 ustawy, potwierdzające spełnianie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2, którego wzór stanowi Dodatek nr 3 do SIWZ; 3. Zaakceptowany i parafowany przez Wykonawcę wzór umowy, który stanowi Dodatek nr 5 do SIWZ; 4. Wykaz wykonanych (lub wykonywanych) przez Wykonawcę usług w ostatnich trzech latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem nazwy i adresu podmiotu dla którego świadczona była/jest usługa, przedmiot usług, ich wartość, termin realizacji wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane (lub są wykonywane) należycie, według wzoru stanowiącego Dodatek nr 4 do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia podanych przez Wykonawców informacji; 5. Sprawozdanie finansowe za 2008 r., a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o jego badaniu, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności. Jeżeli okres działalności jest krótszy -dokumentów za ten okres. 6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Powyższy warunek spełniać będzie również dokument wystawiony z datą wcześniejszą przy obligatoryjnym wymogu potwierdzenia w ww. terminie jego aktualności przez organ wydający (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę); 7. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 8. Aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 9. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; **UWAGA!** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt od 7 do 10 składa dokumenty wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1

rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zmianami). 10. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym wart. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; UWAGA! Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt 11 składa dokumenty wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zmianami). WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: a) oświadczenie wymienione w pkt 2 w zakresie: - warunków określonych wart. 22 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy, wszyscy Wykonawcy mogą złożyć wspólnie, - warunków określonych wart. 22 ust. 1, pkt 1 i 4 ustawy, Wykonawcy muszą złożyć indywidualnie, b) dokumenty wymienione w pkt 4 mogą być złożone przez wszystkich Wykonawców wspólnie, c) dokumenty wymienione w pkt 5 do 11 Wykonawcy muszą złożyć indywidualnie Ponadto Wykonawcy są zobowiązani do złożenia: 11. Pełnomocnictwa -w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż mienione w odpisie z właściwe o rejestrze, zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Załączone pełnomocnictwo powinno zawierać co najmniej informację, o tym: -kto go udziela, -wskazanie osoby będącej pełnomocnikiem, -zakres umocowania pełnomocnika. Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo. 12. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. 13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców, którzy w określonym przez Zamawiającego terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.krus.gov.pl.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny we Wrocławiu, ul. Powstanców Śląskich 62, 53-333 Wrocław, pok.106.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 05.01.2010 godzina 10:00, miejsce: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny we Wrocławiu, ul. Powstanców Śląskich 62, 53-333 Wrocław, pok.106.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

DYREKTOR
O/R KRUS WROCLAW
mgr Jan Janas