

## **Warszawa: Dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych oraz akcesoriów komputerowych**

**Numer ogłoszenia: 221662 - 2009; data zamieszczenia: 03.07.2009**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Warszawie , ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 022 8103006, faks 022 8104688.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa terenowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych oraz akcesoriów komputerowych.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** dostawy.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych oraz akcesoriów komputerowych na potrzeby Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie oraz Placówek Terenowych w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Siedlcach, Radomiu i Żyrardowie. 2) Każdy materiał biurowy i eksploatacyjny wyszczególniony w załącznikach do formularza oferty, został określony poprzez wskazanie kilku właściwości technicznych lub poprzez wskazanie artykułu wzorcowego - z podaniem nazwy i producenta urządzenia, do którego jest przeznaczony. 3) Zamawiający nie dopuszcza nie wypełnienia (nie dostarczenia) jakiegokolwiek pozycji z załączników do formularza oferty. Oferta musi zawierać pełny asortyment określony w załącznikach do formularza oferty dla jednej lub obu części. W przypadku nie wypełnienia oferta zostanie uznana za niepełną i zostanie odrzucona. 4) Wykonawca musi zapewnić bezpłatną dostawę i rozładunek towaru do siedzib Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie, ul. Mińska 25 oraz Placówek Terenowych w Ciechanowie ul. Sienkiewicza 81, w Płocku ul. Otolińska 25, w Ostrołęce ul. Kuklińskiego 3, w Siedlcach ul. Brzeska 39, w Radomiu ul. Narutowicza 11-13, w Żyrardowie ul. Okrzei 58. Materiały biurowe mają zostać dostarczone do Oddziału Regionalnego i Podległych Placówek Terenowych, natomiast materiały eksploatacyjne i akcesoria do

komputerów do siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie..

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.00.00-7, 30.23.70.00-9, 30.12.51.10-5, 30.19.23.20-0.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 30.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 1)posiadają uprawnienie do wykonania określonej działalności lub czynności (warunek ten potwierdzą dokumentami wymienionymi w pkt VI ppkt 1,2,), 2)posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia 3)znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia 4)nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu**

**potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: 1.Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymogi art. 22 ust. 1 oraz, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ), 2.Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Ponadto oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: 3.Wypełniony - Formularz Oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, 4.Oświadczenie Wykonawcy wskazujące, którą część zamówienia powierzy wykonaniu przez podwykonawców, zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy - PZP (Formularz Oferty - pkt 9), 5.Zaakceptowany i podpisany przez Wykonawcę wzór umowy- załącznik nr 3 do SIWZ 6.Oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza - pełnomocnictwa /upoważnienia/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy,.

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

### IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa, I piętro pok.113.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 10.07.2009 godzina 09:50, miejsce: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa, I piętro pok.113.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

## ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Materiały biurowe.

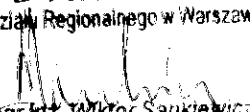
- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest dostawa materiałów biurowych na potrzeby Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie oraz Placówek Terenowych w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Siedlcach, Radomiu i Żyrardowie..
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.19.00.00-7.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Materiały eksploatacyjne oraz akcesoria komputerowe.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest dostawa materiałów eksploatacyjnych oraz akcesoriów komputerowych na potrzeby Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie oraz Placówek Terenowych w Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Siedlcach, Radomiu i Żyrardowie..
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.23.70.00-9, 30.12.51.10-5, 30.19.23.20-0.

3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.

4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

DYREKTOR  
Oddział Regionalnego w Warszawie  
  
mgr inż. Wiktor Sankiewicz