

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - CENTRALA
00 – 608 Warszawa, Al. Niepodległości 190

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie licytacji elektronicznej

na

zakup i dostawę 150 szt. zestawów ratownictwa przedlekarskiego

Informacje dla Wykonawców

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

Rozdział II – Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział III – Wzór umowy

Rozdział IV – Wniosek i Oświadczenia

Warszawa, czerwiec 2010 r.

ZP-2310/14-15/2010

Rozdział I – Informacje ogólne

I. Nazwa, adres Zamawiającego oraz określenie trybu zamówienia

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Centrala z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, zwana dalej „Zamawiającym”, ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **w trybie licytacji elektronicznej** na podstawie art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

1. Postępowanie prowadzi Biuro Zamówień Publicznych tel.: (22) 592-65-00, (22) 592-64-20, fax: (22) 592-66-63, e-mail: bzp@krus.gov.pl
2. Adres strony internetowej Zamawiającego, na której dostępne są informacje i formularze: www.krus.gov.pl
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim:
 - z zachowaniem formy pisemnej (dot. składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej). Do momentu otwarcia licytacji wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się przesłanie powyższych dokumentów drogą elektroniczną lub faksem, niezwłocznie potwierdzonych pisemnie. W przypadku braku *zwrotnego* potwierdzenia otrzymania wiadomości nadanej faxem lub e-mailem, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faxu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
 - w postaci elektronicznej (dot. składania ofert). Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia licytacji, Zamawiający i Wykonawcy wszelkiego rodzaju wnioski, oświadczenia i inne informacje przekazują drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy licytacyjnej, wiadomości przekazywane Wykonawcom będą widoczne w zakładce moje wiadomości.

II. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 150 szt. zestawów ratownictwa przedlekarskiego o specyfikacji wyposażenia (wyposażenie na bazie standardu R1) zawartej w Rozdziale II Informacji dla Wykonawców zamieszczonej na stronie internetowej www.krus.gov.pl.
2. Przedmiot zamówienia został określony wg kodów zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 33.14.16.23-3 – zestawy pierwszej pomocy.

III. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych

Wymagania formalne: Z platformy w pełnym zakresie mogą korzystać wyłącznie Wykonawcy zarejestrowani w systemie pod adresem <http://licytacje.uzp.gov.pl> - nie jest wymagany podpis elektroniczny. Aby umożliwić Zamawiającemu dopuszczenie do udziału w licytacji, Wykonawca winien zarejestrować się w tym systemie, a następnie wraz z wnioskiem o dopuszczenie do licytacji zobowiązany jest do przekazania zarejestrowanego w systemie loginu. Nieprzekazanie loginu bądź przekazanie loginu niepoprawnego będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału Wykonawcy w licytacji, chyba że prawidłowy login zostanie przekazany w terminie najpóźniej 2 dni przed otwarciem licytacji.

Wymagania techniczne: Komputer klasy PC (lub równoważnej) z systemem operacyjnym Windows/Linux spełniający wymogi techniczne określone przez producentów przeglądarek internetowych Internet Explorer w wersji 6.0 i 7.0 albo Mozilla Firefox w wersji 2.0 i 3.0, z zainstalowaną jedną z w.w. przeglądarek lub przeglądarką równoważną, podłączony do sieci Internet.

IV. Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w szczególności określenie minimalnych wysokości postąpień.

1. W toku jednoetapowej licytacji elektronicznej Wykonawcy składają oferty w postaci elektronicznej.
2. Wykonawca ma możliwość złożenia postąpienia od otwarcia licytacji do jej zamknięcia. Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie ceny.
3. Oferta złożona w toku licytacji przestaje wiązać, gdy inny Wykonawca złożył ofertę korzystniejszą.
4. W toku licytacji Zamawiający za pośrednictwem platformy licytacyjnej na bieżąco będzie przekazywał wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie Wykonawców biorących udział w licytacji elektronicznej, a także o cenach złożonych ofert, z tym że do momentu zamknięcia licytacji nie ujawni informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
5. Bezpośrednio po zamknięciu licytacji elektronicznej Zamawiający poda, pod ustalonym w ogłoszeniu o zamówieniu adresem internetowym, nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za całość zamówienia.
7. W trakcie licytacji Wykonawca podaje cenę brutto (z VAT) za wykonanie całości zamówienia określonego w pkt II niniejszego rozdziału. Cena wywoławcza: 150 000 PLN (brutto).
 - 7.1. Cena powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać inne opłaty, a także podatki wynikające z realizacji umowy jak również ewentualne opusty i rabaty. W cenie powinny być również uwzględnione pełne koszty ubezpieczenia na czas transportu, koszty dostarczenia do miejsc wskazanych w pkt XI niniejszego Rozdziału.
 - 7.2. Minimalne postąpienie: 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych).

System nie przyjmie postąpienia, którego wartość jest mniejsza od określonego minimalnego postąpienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian powyższych parametrów licytacji. O zmianach zostaną niezwłocznie poinformowani wszyscy zaproszeni Wykonawcy.
8. Termin otwarcia licytacji: 5 dni od dnia przekazania zaproszeń, o godzinie 10:00. Dokładny termin Zamawiający poda w zaproszeniu do udziału w licytacji elektronicznej.
9. Zamawiający zamyka licytację, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub gdy w ciągu 10 minut od złożenia oferty przez jednego z Wykonawców nie zostanie złożona żadna inna oferta.

V. Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania.

Liczba etapów: 1

Czas trwania: Zamawiający zamyka licytację, gdy nie zostanie złożona żadna oferta w ciągu 10 minut od jej otwarcia lub gdy w ciągu 10 minut od złożenia oferty przez jednego z Wykonawców nie zostanie złożona żadna inna oferta.

VI. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej.

1. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w pkt IX należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: pok. 101 – kancelaria lub drogą pocztową w terminie do dnia **21.06.2010r. do godz. 9:30** w zamkniętej kopercie z pieczętą Wykonawcy i oznaczonej w następujący sposób:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - Centrala

Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa

„Wniosek o dopuszczenie do Licytacji Elektronicznej – na zakup i dostawę 150 szt. zestawów ratownictwa przedlekarskiego”

Otwiera komisja przetargowa

Opis sposobu przygotowywania wniosków

2. Do Wniosku zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane w pkt IX.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek; jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jeden wniosek, wszystkie jego wnioski zostaną odrzucone.
4. Wniosek winien być napisany w języku polskim i złożony w formie maszynopisu, wydruku komputerowego, lub pismem drukowanym.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Dokumenty składające się na wniosek powinny być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy:
 - a/ poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
 - b/ w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę(y), której(ych) upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, należy do wniosku dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię, poświadczoną przez notariusza,
 - c/ pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno być złożone w formie oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Formularz wniosku zostanie podpisany, a wszystkie zadrukowane strony, w tym wszystkie załączniki, powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, by wszystkie dokumenty tworzące wniosek były spięte lub zszyte w jedną całość, gwarantującą jej nienaruszalność.
8. Ewentualne poprawki we wniosku powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczętką przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia wniosku zgodnie z treścią ogłoszenia; wniosek którego treść nie odpowiada treści ogłoszenia zostanie odrzucony.
10. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje, że w toku wyboru Wykonawca będzie wykluczony z postępowania, a jego wniosek będzie uznany za odrzucony.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku i oferty.

VII. Termin otwarcia oraz termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej.

Termin otwarcia: 5 dni od dnia przekazania zaproszeń, o godzinie 10:00.

Termin zamknięcia licytacji elektronicznej: Zamawiający zamyka licytację, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub gdy w ciągu 10 minut od złożenia oferty przez jednego z Wykonawców nie zostanie złożona żadna inna oferta.

Warunki zamknięcia licytacji elektronicznej: Zamawiający zamyka licytację, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub gdy w ciągu 10 minut od złożenia oferty przez jednego z Wykonawców nie zostanie złożona żadna inna oferta.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp dotyczące:
 - a). posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w tym zakresie.
 - b). posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania

w tym zakresie.

- c). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w tym zakresie.
- d). sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w tym zakresie.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w ppkt 1 lit. a) – d) będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunek braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Pzp.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, warunek określony w ppkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, - który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia - przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Zamawiający nie zastrzega udzielenia zamówienia Wykonawcom, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne, dlatego warunek ten nie podlega ocenie.

Ocena spełniania powyższych warunków będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenia i dokumenty dołączone do wniosku. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

IX. Informację o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wniosek powinien zawierać następujące aktualne na dzień składania wniosków oświadczenia i dokumenty:

A. Potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Pzp:

1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wg. wzoru oświadczenia),
2. pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - w przypadku określonym w pkt VIII ppkt 3.

B. Potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Pzp:

3. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (wg. wzoru oświadczenia),
4. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2,

5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
6. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

C. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

7. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 4, 5 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, tak w celu likwidacji jego majątku, jak również w celu zawarcia układu z wierzycielami – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
8. jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania; wymagania dotyczące okresu ważności tego dokumentu określone w pkt 7 stosuje się odpowiednio.

D. Inne dokumenty:

10. wypełniony - formularz Wniosku (wg. wzoru Wniosku),
11. dowód wniesienia wadium, w terminie do dnia składania wniosków,
12. oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza – pełnomocnictwa /upoważnienia/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy,
13. oświadczenie Wykonawcy wskazujące, którą część zamówienia powierzy wykonaniu przez podwykonawców – zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp (Formularz wniosku o dopuszczenie do licytacji elektronicznej pkt 9 - *składane tylko w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje udział podwykonawców*).

X. Termin związania ofertą.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi **30 dni**.

XI. Termin wykonania zamówienia.

Zestawy 150 szt. ratownictwa przedlekarskiego winny być dostarczone do Centrali KRUS mieszczącej się przy Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa w dwóch partiach:

- Pierwsza partia (50 szt. zestawów) w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy,
- Druga partia (100 szt. zestawów) w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.

XII. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

A. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

B. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Wzór umowy.

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru zamieszczonego w Rozdziale III.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIV. Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna.

Licytacja zostanie przeprowadzona na stronie: <http://licytacje.uzp.gov.pl>

XV. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - Prawo zamówień publicznych, przysługują środki odwoławcze zgodnie

Rozdział II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 150 szt. zestawów ratownictwa przedlekarskiego o następującej Specyfikacji wyposażenia (wyposażenie na bazie standardu R1):

	Zestaw wymagany	Ilość
1.	Karta udzielania pierwszej pomocy i ewidencji zużytego materiału.	2 szt.
2.	Spis wyposażenia zestawu.	1 szt.
3.	Płyn do dezynfekcji rąk; opakowanie min. 250 ml z atomizerem.	1 szt.
4.	Opatrunki: - opatrunek osobisty „A” - kompres jałowy o wym. 9x9 cm - kompres gazowy jałowy o wym. 5x5 cm - gaza opatrunkowa jałowa – 1m ² - gaza opatrunkowa jałowa – 1/2 m ² - gaza opatrunkowa jałowa – 1/4 m ²	2 szt. 5 szt. 5 szt. 2 szt. 4 szt. 4 szt.
5.	Opaski opatrunkowe dziane: - wąskie – o szerokości 5 cm - szerokie – o szerokości 10 cm	4 szt. 8 szt.
6.	Chusta trójkątna tekstylna.	3 szt.
7.	Bandaże elastyczne: - rozmiar 10 - rozmiar 12	3 szt. 3 szt.
8.	Siatka opatrunkowa typu CODOFIX: - rozmiar 1 (palec) - rozmiar 3 (dłoń, stopa) - rozmiar 4 (łokieć) - rozmiar 8 (głowa, udo, biodra) - rozmiar 14 (klatka piersiowa, brzuch)	2 szt. 2 szt. 2 szt. 2 szt. 2 szt.
9.	Przylepiec z opatrunkiem 6cm x 1m.	1 szt.
10.	Przylepiec wąski 2,5cm x 5m.	2 szt.
11.	Przylepiec szeroki 5,0cm x 5,0m.	1 szt.
12.	Latarka na głowę (typu WOW).	1 szt.
13.	Szyna do unieruchomienia złamań, wykonana z plastycznego, dającego się łatwo modelować aluminium pokrytego gąbką, o długości nie mniejszej jak 90 cm i szerokości nie mniejszej jak 10 cm.	1 szt.
14.	Przyrząd do płukania gałki ocznej.	1 szt.
15.	Rękawiczki winylowe rozmiar L.	20 par
16.	Foli życia – koc termoizolacyjny.	5 szt.
17.	Rurki ustno-gardłowe (typu Guedela) w sześciu rozmiarach kodowane kolorami ułatwiającymi dobór rozmiaru, wykonane z tworzywa sztucznego, o przekroju owalnym, zaokrąglonych krawędziach, dające się dezynfekować w płynie.	6 szt.
18.	Worek samorozprężalny – przejrzysty silikonowy o konstrukcji umożliwiającej wentylację bierną i czynną, z maską twarzą uniwersalną lub w 2 rozmiarach (dla dzieci i dla dorosłych) przezroczystą umożliwiającą obrót maski o 360°, rezerwuarem tlenu i przewodem ok. 2m, zawierający dodatkowy zawór bezpieczeństwa minimalizujący ryzyko nadmuchania powietrza do żołądka z możliwością dezaktywacji zaworu przez wyłączenie.	1 kpl.
19.	Filtry bakteryjne dla HIV, hepatitis C, TBC- mechaniczne bez wymiennika ciepła i wilgoci.	5 szt.

20.	Zestaw opatrunków hydrożelowych, ratunkowych silnie schładzających, zmniejszających ból, hipoalergicznym, nie przywierających do rany i nie zamazujących obrazu rany, sterylnych o rozmiarach nie mniejszych jak: 5 x 15cm 10 x 10cm	1 szt. 2 szt.
21.	Nożyczki ratownicze do opatrunków oraz cięcia ubrań i butów.	1 szt.
22.	Kołnierz ortopedyczny uniwersalny o konstrukcji jednoczęściowej – z regulacją wielkości, wodoodporny, z tworzywa, z możliwością badania tętna na tętnicach szyjnych oraz dezynfekcji, o konstrukcji jednoczęściowej, wielorazowego użycia.	3 szt.
23.	Kołnierz ortopedyczny szyjny dla dziecka – o cechach jak dla dorosłych (jak wyżej).	1 szt.
24.	Worek plastikowy na odpady z zamknięciem.	2 szt.
25.	Nóż do cięcia pasów bezpieczeństwa ze zbijakiem do szyb.	1 szt.
26.	Folia do przykrywania zwłok.	2 szt.
27.	Torba transportowa wg wytycznych KG PSP. Cechy konstrukcyjne: 1. Wymiary torby: Zapewniające możliwość kompletacji zestawu zgodnie ze Standardem Wyposażenia R-1. 2. Wykonana z materiału typu CORDURA 1000 (lub równorzędnego) z pokryciem poliuretanowym i z impregnacją fluorowęglową koloru czerwonego. 3. Z chwytami umożliwiającymi transport w ręku, na ramieniu i na plecach. 4. Obszycie gąbkowe pasów barkowych. 5. Możliwość spięcia pasów ręcznych do transportu 6. Możliwość schowania pasów barkowych. 7. Przegrody dla poszczególnych elementów zestawu. 8. Bezpośredni dostęp do niezależnych przegród na sprzęt i materiały medyczne. 9. Zamki błyskawiczne wodoodporne. 10. Oznakowania krzyżem św. Andrzeja średnicy – 10 cm na powierzchni boku dłuższego, sygnalizacyjnymi elementami odblaskowymi w kolorze żółtym-2 pionowe pasy w 1/3 dł. Ściany z każdej strony o szerokości: min. 20 mm przechodzące z dłuższych boków torby na wewnętrzną powierzchnię klapy przykrywającej. 11. Wyposażona w plaketkę z logo KRUS. 12. Dostęp do reduktora tlenowego bez konieczności otwierania całej torby, z możliwością natychmiastowego wydobycia butli tlenowej z reduktorem. 13. Załączyć do oferty atest materiałowy potwierdzający wymagane parametry materiałowe.	1 szt.
28.	Instrukcja obsługi w języku polskim.	1 szt.

Okres gwarancji minimum 12 miesięcy.

Rozdział III – Wzór umowy

UMOWA Nr

W dniu pomiędzy
KASĄ ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO-Centrałą
mającą siedzibę w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, 00 - 608 Warszawa,
NIP 526-00-13-054, REGON 012513262
reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
w imieniu którego występuje:

1. -

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a
firmą

.....
z siedzibą w ul.
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd,
pod numerem KRS, NIP, REGON.....
o kapitale zakładowym:zł., i kapitale wpłaconym:zł.
lub (opcjonalnie)
wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
pod numerem....., NIP, REGON,
reprezentowaną przez :

1.

2.

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**

została zawarta umowa będąca wynikiem postępowania przeprowadzonego w trybie licytacji elektronicznej na podstawie art. 74 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007r.,nr 223, poz.1655 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostarczenie 150 zestawów ratownictwa przedlekarskiego.
2. Wyposażenie zestawów ratownictwa przedlekarskiego określa załącznik nr 1, który stanowi integralną część umowy.
3. Zestawy 150 szt. ratownictwa przedlekarskiego winny być dostarczone do Centrali KRUS mieszczącej się przy Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa w dwóch partiach:
 - a. Pierwsza partia (50 szt. zestawów) w terminie do dni od daty podpisania umowy,
 - b. Druga partia (100 szt. zestawów) w terminie do dni od daty podpisania umowy,
4. Zestawy ratownictwa medycznego powinny być oznakowane, zawierać instrukcję używania lub etykiety zgodnie z wymogami stawianymi na gruncie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 93, poz. 896, ze zm.).

§ 2

Odbiór zestawów nastąpi protokołem przyjęcia zestawów ratownictwa przedlekarskiego podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron, załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

1. Cena jednego zestawu wynosi zł netto + podatek VAT w kwocie zł, co stanowi zł brutto
słownie..... zł brutto
2. **Łączna cena za przedmiot umowy wynosi: zł netto + podatek VAT w kwocie zł, co stanowi zł brutto
słownie:zł brutto**
3. Cena, o której mowa w ust. 1 i 2 uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy, w tym między innymi podatek VAT, koszty ubezpieczenia na czas transportu, koszty dostarczenia do miejsca wskazanego w § 1, załadunku i rozładunku.
4. Cena jest stała i nie może ulec zmianie.

§ 4

1. Zapłata należności nastąpi po dostarczeniu 150 zestawów przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanymi oryginalnymi protokołami przyjęcia, w miejsce wskazane w § 1 ust. 3 zestawów ratownictwa przedlekarskiego przez upoważnionych przedstawicieli stron na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
2. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na Cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 5

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu całości, czy też części umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad, w jakimkolwiek zestawie, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wartości brutto, o której mowa w § 3 ust.2 za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w § 3 ust.2, w przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na zakres jej wykonania, przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 6

1. Wykonawca udziela na dostarczone zestawy gwarancji na okres miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia zestawów ratownictwa przedlekarskiego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego realizowanego w miejscu użytkowania zestawów z terminem usunięcia usterki do trzech dni roboczych.

§7

(zostanie wypełnione opcjonalnie)

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca korzysta z Podwykonawców)

Wykonawca ma prawo korzystania z usług Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku WYKONAWCA będzie korzystał z następujących Podwykonawców:

- 1) w zakresie
- 2) w zakresie

(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)

Zgodnie z oświadczeniem złożonym w Formularzu wniosku o dopuszczenie do licytacji elektronicznej pkt 9 WYKONAWCA nie będzie korzystał z Podwykonawców.

§ 8

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
2. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji, czy też wykładni niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo Sądu Powszechnego miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – pod rygorem nieważności umowy.

§ 10

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Załącznik Nr 1 do umowy nr z dnia.....

Wyposażenie zestawów ratownictwa przedlekarskiego

(załącznik zostanie uzupełniony po podpisaniu umowy)

Załącznik Nr 2 do umowy nr z dnia.....

Protokół Przyjęcia Zestawów Ratownictwa Przedlekarskiego

W dniu2010r., zgodnie z umową nr z dnia 2010r.
Firma....., dostarczyła do Zamawiającego
przedmiot zamówienia tj.Zestawów Ratownictwa Przedlekarskiego.
(ilość zestawów)

Zestawy Ratownictwa Przedlekarskiego oraz ich wyposażenie jest zgodne z załącznikiem nr 1 do umowy.

Warszawa2010r.

.....
przedstawiciel Wykonawcy

.....
przedstawiciel Zamawiającego

Rozdział IV – Wniosek i Oświadczenie

Warszawa, dnia

(pieczęć Wykonawcy)

Telefon / faks / e-mail

Osoba upoważniona:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia
Społecznego - Centrala
Al. Niepodległości 190
00-608 Warszawa

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ

W nawiązaniu do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie Licytacji Elektronicznej oferujemy **dostawę 150 zestawów ratownictwa przedlekarskiego** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartymi w Rozdziale II Informacji dla Wykonawców.

1. Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami zawartymi w ogłoszeniu i wzorze umowy zawartym na stronie internetowej KRUS.
2. Oświadczamy, że okres gwarancji wynosi miesięcy (*min. wymagana gwarancja – 12 mies.*).
3. Oświadczamy, że termin wykonania zamówienia w dwóch partiach odpowiednio wynosi:
 - dla pierwszej partii (50 szt. zestawów)dni od daty podpisania umowy (*wymagany termin dostawy - do 7 dni od daty podpisania umowy*).
 - dla drugiej partii (100 szt. zestawów) dni od daty podpisania umowy (*wymagany termin dostawy - do 14 dni od daty podpisania umowy*).
4. Akceptujemy warunki płatności określone w §4 wzoru umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem i informacjami zawartymi na stronie internetowej KRUS i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania określonych tam zapisów.
6. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
7. Oświadczamy, że wzór umowy został przez naszą firmę zaakceptowany i zobowiązujemy się (w przypadku złożenia przez nas najniższej cenowo oferty) do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że w przypadku zaoferowania przez nas najniższej ceny będziemy związani ofertą przez okres **30 dni** od daty wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Oświadczamy, że część zamówienia powierzona zostanie/nie zostanie*
(określić część zamówienia)
podwykonawcy/podwykonawcom*.

10. Załącznikami do niniejszego Wniosku są dokumenty i oświadczenia wymienione w ogłoszeniu i na stronie internetowej KRUS - aktualne na dzień składania wniosków.
11. Wniosek zawiera również nasz Login, który został umieszczony w odrębnej kopercie opatrzonej dopiskiem „LOGIN”.
12. Wniosek został złożony na ponumerowanych stronach.
*** niepotrzebne skreślić**

.....
Pieczeńć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego: ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

I. spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy- *Prawo zamówień publicznych*, który brzmi:

Art. 22.

1. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:*
1. *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
 2. *posiadania wiedzy i doświadczenia;*
 3. *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
 4. *sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Miejsce i data.....

Podpis (imię, nazwisko).....

(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu).

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego: ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

II. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 – *Prawo zamówień publicznych*, który brzmi:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę

zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) *osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 9) *podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

Miejsce i data.....

Podpis (imię, nazwisko).....

(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu).