

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**  
**Oddział Regionalny w Gdańsku**  
ul. Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk  
tel.: (0-58) 301 48 93, fax : (0-58) 301 48 94  
www.krus.gov.pl, e-mail: gdansk@krus.gov.pl

**ZATWIERDZAM**  
DIREKTOR  
ODR KRUS w Gdańsku

Gdańsk 20 04 2010

## **Budowa siedziby Placówki Terenowej KRUS w Bytowie przy ul. Szarych Szeregów 3**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(DZ. U. z 2007 r., nr 223, poz.1655 z póź. zm.)

**ZNAK SPRAWY:**  
OP – 2310 / 1 / 2010

#### Spis treści:

- |          |      |  |
|----------|------|--|
| Rozdział | I.   | Formularz oferty.                              |
| Rozdział | II.  | Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami. |
| Rozdział | III. | Ogólny opis przedmiotu zamówienia.             |
| Rozdział | IV.  | Wzór umowy.                                    |
| Rozdział | V.   | Przedmiar robót                                |

Nie zgłaszam  
zasrzeczeń  
formalno-prawnych

RADCA PRAWNY

mgr Jan Wąsowski  
10 50 71 137

## Rozdział I - Formularz oferty

(pieczęć Wykonawcy) ....., dnia .....

Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Gdańsku  
ul. Trakt św. Wojciecha 137  
8 0 - 0 4 3 G d a ń s k

### O F E R T A

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie robót w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa siedziby Placówki Terenowej KRUS w Bytowie przy ul. Szarych Szeregów 3”

1. Oświadczam/y, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony w SIWZ, a zakres robót budowlanych przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
  2. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia objętego SIWZ za cenę:  
netto ..... zł,  
(słownie złotych: .....),  
podatek VAT ..... zł,  
(słownie złotych: .....),  
cena brutto : ..... zł,  
(słownie złotych: .....).
  3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie w terminie do dnia ..... i nie przekroczy ostatecznego terminu podanego w SIWZ.
  4. Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi ..... miesięcy, natomiast na zainstalowane urządzenia i wyposażenie obowiązuje gwarancja producenta.
  5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
  6. Wadium w kwocie .....zł wniesione zostało w dniu .....w następującej formie: .....
- Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy doszło do sytuacji wymienionych w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wniesione przez nas wadium nie podlega zwrotowi.
6. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez naszą firmę zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  7. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w jednej z następujących form: w pieniądzu,

poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy zawsze jest poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z dokumentacją techniczną i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
9. Załącznikiem do niniejszej oferty jest szczegółowy kosztorys ofertowy prac remontowych objętych zamówieniem.
10. Oświadczamy, że załączony szczegółowy kosztorys ofertowy prac remontowych został sporządzony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami a ceny jednostkowe zostały ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
11. Oświadczamy, że część zamówienia .....powierzona zostanie/nie zostanie\*\* podwykonawcom/podwykonawcy\*\*
12. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt V Rozdziału II SIWZ-- Instrukcji dla Wykonawców wraz z załącznikami.
13. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

\*\*/ niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

## Rozdział II - Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

### I. Nazwa, adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – OR w Gdańsku ul. Trakt św. Wojciecha 137 80-043 Gdańsk, ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie robót w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa siedziby Placówki Terenowej KRUS w Bytowie przy ul. Szarych Szeregów 3”.
2. Ogólny opis przedmiotu zamówienia określa Rozdział III niniejszej SIWZ, natomiast szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
3. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej opisano materiały lub urządzenia za pomocą podania nazwy ich producenta, patentów lub pochodzenia, to w odniesieniu do tych materiałów lub urządzeń Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie równoważnych materiałów lub urządzeń pod warunkiem posiadania przez nie parametrów nie gorszych niż materiały lub urządzenia, które one zastępują.
4. Wykonawca z chwilą przejęcia placu budowy, staje się posiadaczem i wytwórcą odpadów, z którymi ma obowiązek postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: główny przedmiot: 45.21.31.50-9 – roboty budowlane w zakresie biurowców, dodatkowe przedmioty 45.11.12.91-4 roboty w zakresie zagospodarowania terenu, 45.33.22.00-5 – roboty instalacyjne hydrauliczne, 45.33.11.00-7 – instalowanie centralnego ogrzewania, 45.33.11.10-0 – instalowanie kotłów, 45.33.12.10-1 – instalowanie urządzeń chłodzących, 45.31.00.00-3 – roboty instalacyjne elektryczne, 45.31.10.00-0 – roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych, 45.31.61.00-6 – instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego, 45.23.32.26-9 – roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych 45.31.22.00-9 – instalowanie przeciwlamaniowych systemów alarmowych, 45.31.40.00-1 – instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych, 45.31.43.10-7 – układanie kabli, 45.31.21.00-8 – instalowanie systemów alarmowych i anten.

### III. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym w terminie do 31.03.2011 r. z zastrzeżeniem, że umowa zostanie podpisana do dnia 30.05.2010 r.
2. W przypadku podpisania umowy w terminie późniejszym, termin wykonania zamówienia zostanie przesunięte o stosowny okres (liczbę dni) opóźnienia jej zawarcia, liczony od dnia 30.05.2010 r.

### IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
  - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 5 obiektów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia, o kubaturze każdego z nich nie mniejszej niż 1000 m<sup>3</sup> i wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł netto.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
- a) Kierownikiem budowy posiadającym wykształcenie techniczne i uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  - b) Kierownikami robót posiadającymi wykształcenie techniczne i uprawnienia w nw. specjalnościach:
    - budowlana,
    - wodno-kanalizacyjna,
    - centralne ogrzewanie,
    - instalacje gazowe,
    - instalacje elektryczne,
    - instalacje teletechniczne
    - drogowa.

Zamawiający dopuszcza możliwość, aby jedna osoba pełniła kilka funkcji, przy czym musi posiadać uprawnienia przewidziane dla tych funkcji.

- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości 300.000,00 zł.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w ppkt 1 1)-4) będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunek braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, warunek określony w ppkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. polega na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p., a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia – przedstawił pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełniania ww. warunków będzie dokonywana metoda spełnia/ nie spełnia w oparciu o oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że powyższe warunki Wykonawca spełnia.

#### **V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Oferta powinna zawierać, aktualne na dzień składania wniosków, następujące oświadczenia i dokumenty:

##### **1. Potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp:**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie wymogów art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ),
- 2) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykonania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór wykazu stanowi załącznik nr 1 do SIWZ),

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o sposobie dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ
- 4) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy określoną w pkt IV ppkt 1 4) SIWZ, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 5) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku określonym w pkt IV ppkt 3.

## **2. Potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp:**

- 6) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ),
- 7) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- 8) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 9) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych albo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 10) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (z uwzględnieniem nowelizacji ustawy Prawo zamówień publicznych dokonanej ustawą z dnia 5 listopada 2009 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o kosztach sądowych w sprawach cywilnych Dz. U. nr 206, poz. 1591 – obowiązuje od dnia 22.12.2009 r.). W przypadku, gdy w takiej informacji jest odwołanie do art. 24 Pzp lub do ustawy Prawo zamówień publicznych, dokument ten winien być wystawiony w tym zakresie z datą co najmniej lub po 22.12.2009 r.
- 11) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składnia ofert.

### **3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

12) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 2. 7), 8), 9) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składnia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składnia ofert.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składnia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składnia ofert,

13) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 2. 10) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składnia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składnia ofert,

14) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 3. 12)-13), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania; wymagania dotyczące okresu ważności dokumentu określone w ppkt 3. 12)-13) stosuje się odpowiednio.

### **4. Pozostałe dokumenty, które powinna zawierać oferta:**

15) Wypełniony Formularz Oferty według wzoru zawartego w SIWZ,

16) Kosztorys ofertowy, sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający także: tabelę elementów scalonych oraz zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu,

17) Dowód wniesienia wadium,

18) Oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza – pełnomocnictwa (upoważnienia) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy.

## **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski oraz pozostałe informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, z tym że oferta i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt X SIWZ.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. W razie braku wyraźnego potwierdzenia przez Wykonawcę, w postępowaniu dowodowym Zamawiający przedłoży raport faxu albo komunikat poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
5. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest p. Krzysztof Kowalkowski, e-mail [gdansk@krus.gov.pl](mailto:gdansk@krus.gov.pl), tel. (58) 301 03 52, fax. (58) 301 48 94.
6. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści postanowień niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w ppkt 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 7.
10. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest dostępna na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

## **VII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 25.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych) w terminie do dnia 5 maja 2010 r. do godz. 10<sup>00</sup> w jednej z następujących form: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy zawsze jest poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
2. W przypadku wadium wnoszonego w innych formach niż pieniądź, należy: oryginał dokumentu umieścić w odrębnej kopercie opatrzonej dopiskiem „WADIUM” i złożyć wraz z ofertą, natomiast kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty.
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, gwarancja winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.
4. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium oraz wadium w formie innej niż pieniądź nie będzie zawierać zapisów wymienionych w ppkt 10 i 11 zostanie przez Zamawiającego wykluczony, a jego oferta będzie uznana za odrzuconą.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ppkt 10.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ppkt 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Wadium wniesione w formie pieniężnej będzie zwracane wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia

rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów i oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **VIII. Termin związania z ofertą**

Termin związania z ofertą wynosi **30 dni**. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składnia ofert.

### **IX. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert częściowych i wariantowych.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert lub oferty zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta winna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania lub komputerze.
4. Oferta wraz z załącznikami (wymienionymi w SIWZ) musi być podpisana i ostampowana pieczęcią imienną przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale II SIWZ pkt IV ppkt 3, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Wszystkie strony oferty oraz miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
7. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) w jedną całość oraz posiadały kolejno ponumerowane i podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy – zadrukowane strony.
8. W przypadku załączenia dokumentów w językach obcych niezbędne jest przedstawienie tłumaczenia na język polski, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zawierała oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty będą zawierały błędy, zostanie wykluczony z postępowania, z uwzględnieniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ i przepisami ustawy – Pzp. Oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ zostanie odrzucona.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę, jeżeli stwierdzi że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzonego postępowania są nieprawdziwe, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
13. Dokumenty składające się na ofertę powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy:

- 1) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem),
- 2) W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę/y której/ych upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię poświadczoną przez notariusza,
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno być złożone w formie oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

#### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 137 pok. 200, w zamkniętej kopercie z pieczętką Wykonawcy i oznaczoną w następujący sposób:

##### **Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego OR Gdańsk**

Oferta na wykonanie robót w ramach zadania inwestycyjnego pn.:

**„Budowa siedziby Placówki Terenowej KRUS w Bytowie przy ul. Szarych Szeregów 3”**  
- otwiera Komisja przetargowa.

2. Termin złożenia ofert upływa dnia 5 maja 2010 r. o godz. 10<sup>00</sup>
3. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy, natomiast zgłoszenia i pisma przesłane faksem nie będą traktowane jako oferty.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 5 maja 2010 r. o godz. 10<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 137 w pok. 313 (sala narad).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w ppkt 5 i 6 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.
8. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma stosowne pisemne powiadomienie przed wyznaczonym terminem składania ofert.
9. Powiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
10. Koperty oznaczone napisem „Wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oferty wycofane nie będą otwierane.
11. Koperty oznaczone dopiskiem „Modyfikacja” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca składa ofertę na wykonanie robót budowlanych w oparciu o zweryfikowaną przez siebie dokumentację projektową, zweryfikowany przez siebie przedmiar robót („ślepy kosztorys”) oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Oferta Wykonawcy złożona wg zasad jw. będzie podstawą do zawarcia umowy ryczałtowej na wykonawstwo.
2. Oferta winna zawierać wynagrodzenie kosztorysowe.  
Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony przez Wykonawcę na podstawie przedmiarów robót oraz dokumentacji technicznej, wg metody kalkulacji szczegółowej, zawierający także: tabele elementów scalonych oraz zestawienie robocizny, materiałów i sprzętu.

Do ceny oferty należy doliczyć inne składniki (zauważone, a nieprzewidziane w dokumentacji technicznej) wpływające na ostateczną cenę.

3. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich..
4. Całkowita cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ceny podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać inne opłaty, a także podatki wynikające z realizacji umowy jak również ewentualne upusty i rabaty.

## **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium wyboru:  
**cena** - znaczenie 100 %

2. Powyższe kryterium będzie wyliczone wg następującego wzoru:  
**kryterium ceny**

$$K_C = \frac{K_{I \min}}{K_{I \text{ of}}} \times 100$$

$K_{I \min}$  - najniższa cena z rozpatrywanych ofert,

$K_{I \text{ of}}$  - cena badanej oferty,

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium uzyska Wykonawca wynosi 100.

3. Zamawiający spośród ofert ważnych, wybierze Wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższy wskaźnik wynikowy wg wzoru:

**wskaźnik wynikowy**

$$W = K_C$$

4. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w SIWZ kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ppkt 2. 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przedłoży polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie budowy i robót o wartości nie mniejszej niż wartość netto umowy (zgodnie z § 8 ust. 1 wzoru umowy).

#### **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wybrany Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej z kilku następujących form:
  - 1) Pieniądzu,
  - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) Gwarancjach bankowych,
  - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Dopuszcza się na wniosek Wykonawcy zaliczenie wniesionego w pieniądzu wadium wraz z odsetkami jako pokrycie części (całości) wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej:
  - 1) Z jej treści winno wynikać, iż Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę wszelkich należności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zapłatę wszelkich należności z tytułu kar umownych na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (Beneficjenta),
  - 2) Winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone (zwolnione) w następujący sposób:
  - 1) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia ostatecznego przekazania inwestycji i przyjęcia jej przez Zamawiającego jako należycie wykonanej,
  - 2) Kwota pozostawiona na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi w wysokości 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **XV. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

#### **XVI. Wzór umowy**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru zamieszczonego w SIWZ, Rozdział IV –wzór umowy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zmiany postanowień niniejszej umowy - w zakresie skrócenia terminu realizacji umowy.

#### **XVII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 5 i 6 Ustawy Pzp. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym.

#### **XVIII. Informacja o aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje dokonania ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **XIX. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, przysługują środki odwoławcze zgodnie z działem VI – środki ochrony prawnej Prawa zamówień publicznych z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

### Rozdział III – Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku jednokondygnacyjnego nie podpiwniczonego z użytkowym poddaszem i garażem dla 1 samochodu, dobudowanym do budynku. Powierzchnia zabudowy budynku 236,00 m<sup>2</sup>, pow. użytkowa 377,20 m<sup>2</sup>, kubatura budynku 1149,20 m<sup>3</sup>. Powierzchnia działki 0,1153 ha. Z uwagi na głębokie zaleganie warstw nośnych gruntu, przyjęto wzmocnienie podłoża kolumnami żwirowymi w systemie Keller Polska w ilości 60 szt. Budynek wykonany jest w technologii murowanej, ocieplanej, ze stropami prefabrykowanymi „Teriwa”. Dach wielospadowy o konstrukcji drewnianej kryty blachą profilowaną i oknami „VELUX”. Okna w ścianach PCV, drzwi wewnętrzne, drewniane, wejściowe PCV. Ścianki wewnętrzne aluminiowe szklone. Podłogi pokryte wykładziną dywanową i gresem. WC wykończenie glazura i terakota.

Na terenie działki należącej do przedmiotowego budynku projektuje się utwardzenie terenu wraz z 8 stanowiskami postojowymi oraz zieleń niską, ogrodzeniem, obudową śmietnika.

Zakres prac do wykonania w budynku obejmuje m.in.:

1. Roboty ziemne i fundamentowe.
2. Roboty murarskie, konstrukcyjne, tynkarskie, malarskie.
3. Instalację centralnego ogrzewania.
4. Kotłownię gazową.
5. Instalację wod. – kan., w tym WC tym dla inwalidów.
6. Instalację elektryczną posiadającą niezależne obwody dla zasilania komputerów i dla pozostałych celów.
7. Instalację telefoniczną i sieć logiczną.
8. Instalacje alarmowe, włamaniowe i p-poż.
9. Centralę telefoniczną i aparaty telefoniczne.
10. Klimatyzację trzech pomieszczeń oraz montaż osuszacza powietrza.
11. Montaż regałów przesuwnych
12. Zamki szyfrowe przy drzwiach do strefy obszaru chronionego i serwerowni.

Budynek przeznaczony jest na potrzeby administracyjno – biurowe Placówki Terenowej KRUS w Bytowie i obejmuje następujące pomieszczenia.

1) Parter:

- a) W obszarze ogólnodostępnym: pomieszczenie obsługi interesantów, pokój dla pracownika, gabinet lekarski, WC dla inwalidów,
  - b) W obszarze chronionym: pokój biurowy, serwerownia z centralą telefoniczną, pomieszczenie techniczne, pom. magazynowe.
  - c) inne pomieszczenia: garaż dla 1 samochodu, kotłownia, pomieszczenie gospodarcze,
- 2) Poddasze użytkowe: cztery pokoje biurowe, pokój kierownika, składnica akt, pomieszczenie socjalne, WC dla pracowników, pomieszczenie porządkowe,

Jednocześnie informujemy, że podane w dokumentacji nazwy producentów należy traktować jako informacje odnośnie stawianych wymagań przez Zamawiającego, dopuszcza się zastosowanie materiałów lub urządzeń o równorzędnym charakterze lub równoważnych parametrach.

## Rozdział IV – Wzór umowy

Umowa Nr OP /2010  
na roboty budowlane

W dniu ..... pomiędzy

**Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, w imieniu której działa:

Dyrektor O/R KRUS – Witold Madej,

Siedziba Oddziału: 80-043 Gdańsk, ul. Trakt św. Wojciecha 137

NIP: 526-00-13-054, REGON 012513262-00440

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

firmą

.....  
z siedzibą w .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd .....

pod numerem KRS ....., NIP .....

REGON .....

wysokość kapitału zakładowego wynosi: .....zł.

wysokość wpłaconego kapitału zakładowego wynosi : .....zł.

lub wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej przez .....

pod numerem....., NIP .....

REGON .....

reprezentowaną przez :

1. ....

2. ....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

została zawarta umowa będąca wynikiem postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne pn.: „Budowa Placówki Terenowej KRUS w Bytowie przy ul. Szarych Szeregów 3”.
2. Szczegółowy zakres prac określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Roboty zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

### § 2\*

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy, za wyjątkiem prac, które wykonają podwykonawcy.
2. Wykaz robót, których wykonywanie zostanie powierzone podwykonawcom zawiera załącznik nr 2 do umowy.
3. W umowach z podwykonawcami, wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia klauzuli dotyczącej zabezpieczenia należytego wykonania umowy co najmniej w zakresie w jakim została ona uwzględniona w umowie z zamawiającym jak również zobowiązuje się umieścić postanowienia dotyczące kar umownych, a także klauzuli dotyczącej zachowania poufności odnośnie informacji, których ujawnienie naruszałoby interesy Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ustalenie z podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był krótszy od odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

### § 3

Zamawiający oświadcza, że Inwestorem Zastępczym dla zadania inwestycyjnego objętego umową jest firma: ..... na podstawie umowy o zastępstwie inwestycyjnym nr ..... z dnia .....

### § 4

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na .....
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na .....

### § 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy przekazanie placu budowy w terminie do dnia ..... przekazanie kompleksowej dokumentacji projektowej w dwóch egzemplarzach w dacie przekazania placu budowy oraz wskazanie Wykonawcy źródła poboru wody i energii elektrycznej.
2. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 w imieniu Zamawiającego wykonywać będzie Inwestor Zastępczy.

### § 6

1. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru w osobach:
  - ..... - w branży budowlanej
  - ..... - w branży instalacji wod.-kan., gazowej i c.o.
  - ..... - w branży elektrycznej
2. Ze strony Zamawiającego funkcję koordynatora pełnić będzie:  
.....
3. Ustanowiony nadzór techniczny działa w ramach obowiązków określonych w Ustawie - Prawo Budowlane.

### § 7

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie....., który działa w ramach obowiązków określonych w Ustawie - Prawo Budowlane.

### § 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, zgodnie z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu jest wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto: ..... zł  
słownie: ..... zł  
podatek VAT w wysokości 22%, tj. .... zł  
słownie: ..... zł  
w wysokości brutto ..... zł  
słownie: ..... zł
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty ujęte w przedmiarze robót jak również koszty nie ujęte w przedmiarze i dokumentacji technicznej a niezbędne do realizacji zadania w tym: podatek VAT, wszelkie roboty demontażowe, wyburzeniowe, porządkowe, wykonanie niezbędnych rusztowań, przekopy kontrolne, odtworzenie dróg i chodników, odwiezienie nadmiaru gruntu, ewentualne pompowanie wody, badania instalacji itp., oraz koszty wymienione w § 9 niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie jest stałe i nie może ulec zmianie.

## § 9

1. Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą może w każdej chwili zarządzić wprowadzenie robót zamiennych do wykonywanego zakresu umowy, poprzez podpisanie stosownego aneksu do umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z technologii lub funkcjonalności przedmiotu umowy.
  2. W przypadku gdyby Strony ustaliły wykonanie robót zamiennych w ramach niniejszej umowy, wtedy wartość każdej takiej modyfikacji poddana zostanie osobnej wycenie w oparciu o analizę cen przedstawionych przez Wykonawcę i wymagać będzie zatwierdzenia przez Zamawiającego. Do wyliczenia wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami umowy przyjmuje się stawki, ceny i nośniki cenotwórcze jak w kosztorysie ofertowym do umowy podstawowej a w przypadku braku w kosztorysie ofertowym nośników cenotwórczych przyjęte zostaną stawki i nośniki jak niżej:
    - stawka roboczogodziny (Rbg) ..... zł
    - koszty pośrednie (Kp) ..... liczone do R+S
    - koszty zakupu (Kz) ..... do wart M
    - zysk (Z) ..... do R+S+Kp
- W tym przypadku ceny sprzętu i materiałów zostaną skalkulowane wg średnich cen zawartych w aktualnym informatorze Sekocenbud. W przypadku braku odpowiedniej ceny materiału w informatorze Sekocenbud w oparciu o dokument ceny zakupu.
3. Roboty dodatkowe wynikłe w trakcie realizacji umowy z przyczyn określonych w art. 67 ust. 1 pkt 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych mogą być realizowane jedynie po zawarciu odrębnej umowy.
  4. Roboty dodatkowe nie mogą być rozliczane z użyciem stawek, cen i nośników wyższych niż wynikające z wybranej oferty. W przypadku gdy w ofercie nie występują ceny i nośniki kosztorysowe przyjęte zostaną stawki i nośniki jak w pp 2. Ceny sprzętu i materiałów zostaną skalkulowane wg średnich cen zawartych w aktualnym informatorze Sekocenbud.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt wykonać i utrzymać ogrodzenie budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa przy wykonywaniu robót objętych umową na przyległym terenie.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady, śmieci i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
4. Wykonawca przedłożył kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej budowy i robót poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę o wartości nie mniejszej niż wartość netto umowy na czas trwania realizacji przedmiotu umowy, która stanowi załącznik nr 4 do umowy.
5. Koszty ubezpieczenia zostały uwzględnione przez Wykonawcę w cenie ofertowej i nie podlegają zwrotowi.
6. Wykonawca zainstaluje na własny koszt liczniki zużycia wody i energii elektr. oraz będzie ponosił koszty zużycia wody, energii elektrycznej.
7. Wykonawca będzie ponosił koszty ogrzewania budynku w trakcie trwania prac do dnia odbioru i przekazania budynku inwestorowi, tj. w odpowiednim czasie wykona instalację c.o. oraz zakupi na swój koszt olej opałowy niezbędny do utrzymania ciepła w budynku .
8. Wykonawca na własny koszt wykona projekt technologii prac rozbiórkowych i montażowo-budowlanych.
9. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnej w stosunku do wszystkich podmiotów biorących udział w pracach budowlano-instalacyjnych.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przed odbiorem, na własny koszt, wymaganych właściwymi przepisami prób, jak również uzyskania od właściwych organów odpowiednich zaświadczeń oraz wykonania dokumentacji powykonawczej.
11. Wykonawca będzie informował Inspektorów Nadzoru o robotach ulegających zakryciu oraz o terminach odbioru robót zanikających.
12. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach Inspektora Nadzoru, będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów, a następnie ich zakrycia na swój koszt.

#### **§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Wykonawca jest zobowiązany stosować materiały, które posiadają wymagane atesty i certyfikaty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego wskazówki Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie stanowił załącznik Nr 3 do umowy.

#### **§ 12**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umowy brutto, tj. .... zł, słownie: ..... w następującej formie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione /zwrócone w następujący sposób:
  - 1) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia ostatecznego przekazania inwestycji i przyjęcia jej przez Zamawiającego jako należycie wykonanej,
  - 2) Kwota pozostawiona na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji w wysokości 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **§ 13**

1. Strony postanawiają, że zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie odbywała się po zakończeniu i odbiorze przez Inwestora Zastępczego kolejnych etapów robót określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym, zatwierdzonym przez Zamawiającego na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę do 80% wartości brutto zadania inwestycyjnego.
2. Faktury wraz z potwierdzonymi przez inspektora nadzoru protokołami wykonania robót składane będą przez Wykonawcę w siedzibie Inwestora Zastępczego.
3. Inwestor Zastępczy w ciągu 15 dni dokona sprawdzenia dostarczonych dokumentów i przekaże je do akceptacji i zapłaty Zamawiającemu.
4. Zamawiający w ciągu 15 dni od daty otrzymania zaakceptuje dostarczone przez Inwestora Zastępczego faktury i dokona ich zapłaty.
5. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty w wysokości 20% wartości brutto zadania inwestycyjnego nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołów odbioru etapów i protokołu odbioru końcowego po usunięciu wad i usterek stwierdzonych w protokołach odbioru jw.
6. Faktury będą płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Do faktur doliczany będzie podatek VAT.
8. Zamawiający nie będzie ponosić kosztów z tytułu generalnego wykonawstwa robót.

#### **§ 14**

1. Strony postanawiają, że każda część przedmiotu umowy określona jako etap w harmonogramie rzeczowo - finansowym będzie przedmiotem odrębnego odbioru przez Zamawiającego.
2. W imieniu Zamawiającego czynności odbioru dokonywać będzie Inwestor Zastępczy.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.

4. Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Inwestorowi Zastępczemu gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy: potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
5. Inwestor Zastępczy wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, zawiadamiając o tym Wykonawcę i Zamawiającego. Inwestor Zastępczy powoła komisję odbiorową z udziałem wszystkich zainteresowanych stron.
6. Czynności odbiorowe zakończą się najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru końcowego robót.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
    - a) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad lub usterek.
9. W imieniu Zamawiającego, Inwestor Zastępczy wyznacza:
  - 1) Termin usunięcia wad lub usterek ustalony w protokołach odbioru etapu lub odbioru końcowego,
  - 2) Odbiór pogwarancyjny robót po upływie terminu gwarancji,
  - 3) Wyznacza odbiór po upływie okresu rękojmi.
10. Po protokólnym ustaleniu usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz po odbiorze w okresie rękojmi, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w §12.

#### **§ 15**

1. Termin gwarancji wynosi ..... licząc od daty odbioru końcowego.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 3 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy (inwestycji), o którym mowa w §1 (ust. 1).

#### **§ 16**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych etapów robót określonych w uzgodnionym harmonogramie rzeczowo-finansowym w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w §8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w §8 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

#### **§ 17**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności i na które Zamawiający wyraził zgodę, w zakresie skrócenia terminu realizacji umowy.

## § 18

1. Zamawiającemu oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidację firmy Wykonawcy,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc,
  - 6) zwłoka w oddaniu poszczególnych etapów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub całości zadania inwestycyjnego przekracza jeden miesiąc,
  - 7) Wykonawca nie zapewnia właściwej tzn. zgodnej z dokumentacją i Polskimi Normami jakości robót.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inwestora Zastępczego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
  - 3) Wykonawca zgłosi Inwestorowi Zastępczemu odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
  - 5) Zamawiający i Inwestor Zastępczy w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązani są do:
    - 1) dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## § 19

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w KRUS dotyczących bezpieczeństwa informacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Jednakże, postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
5. Osoby biorące udział w wykonywaniu usługi podpiszą oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

## § 20

Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania czy też wykładni niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny miejsca siedziby Zamawiającego.

## § 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) i Ustawy z dnia 7 lipca 2006r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006 r. nr 106 poz. 1126) wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

## § 22

Umowę niniejszą sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

## § 23

Wykonawca oświadcza, że:

- zapoznał się z dokumentacją techniczną – projektami, zweryfikował przedmiary robót oraz dokonał ich sprawdzenia i nie wnosi zastrzeżeń do ich zgodności i kompletności
- dokumentację jw. uznaje za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

## § 24

Wykaz załączników do umowy:

Nr 1. Oświadczenie o poufności,

Nr 2. Wykaz zakresu robót, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom.\*

Nr 3. Harmonogram rzeczowo-finansowy (według zapisów §11 pkt 3 i 4)

Nr 4. Kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

\*/ W przypadku, kiedy wybrany Wykonawca robót nie złoży w swojej ofercie deklaracji odnośnie zatrudnienia podwykonawcy §2 umowy oraz załącznik Nr 2 do umowy zostaną wykreślone

Nie zgłaszam  
zastrzeżeń  
formalno-prawnych

WŁADCA PRAWNY  
mgr Jan Wóźniak  
ul. 60/8 155

## Rozdział V - Przedmiar robót

Przedmiary robót są zawarte w następujących branżach:

1. Przedmiar robót budowlanych obejmujący:
  - a) roboty ziemne i fundamentowe, w tym kolumny żwirowo-betonowe.
  - b) roboty murowe, tynkarskie, malowanie,
  - c) posadzki, wykładziny dywanowe, PCV, płytki „Gres”, terakota.
  - d) roboty dekarские,
  - e) stolarkę okienną i drzwiową,
  - f) sufity podwieszane
  - g) wyposażenie pomieszczenia składnicy akt w regały stacjonarne i przesuwne
  - h) elewację na bazie żywicy syntetycznej,
  - i) roboty drogowe,
  - j) ogrodzenie,
  - k) porządkowanie terenu oraz roboty ogrodnicze,
  - l) osłonę śmietnikową.
2. Instalacji wod. - kan., centralnego ogrzewania, wentylacji i klimatyzacji obejmujący:
  - a) instalację kanalizacji ściekowej,
  - b) instalację zimnej i ciepłej wody,
  - c) instalacji c centralnego ogrzewania,
  - d) instalację kotła gazowego,
  - e) wentylację i klimatyzację.
3. Przyłącza wodnokanalizacyjnego, gazowego i drenaż opaskowy obejmujący:
  - a) przyłącze wodociągowe,
  - b) przyłącze gazowe,
  - c) przyłącze kanalizacji ściekowej,
  - d) drenaż opaskowy.
4. Instalacji elektrycznych obejmujący:
  - a) WLZ-ty,
  - b) rozdzielnie,
  - c) instalację oświetlenia i gniazd wtykowych,
  - d) oświetlenie zewnętrzne,
  - e) instalację odgromową,
  - f) pomiary,
5. Robót drogowe obejmujące:
  - a) podbudowy,
  - b) nawierzchnie z kostki polbruk,
6. Instalacji teletechniczne obejmujące:
  - a) system sygnalizacji włamania i napadu,
  - b) system okablowania strukturalnego,
  - c) system wykrywania sygnalizacji pożaru.

**W Y K A Z**  
**robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i posiadania doświadczenia**

Składając ofertę na „Budowę Placówki Terenowej KRUS w Bytowie przy ul. Szarych Szeregów 3” oraz spełniając warunki określone w pkt IV ppkt 1 2), oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie zrealizowano następujące roboty, w tym min.

Lp.	Nazwa obiektu i adres	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji robót	Wartość brutto zrealizowanych robót	Kubatura w m <sup>3</sup>	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)

Za roboty odpowiadające przedmiotowi zamówienia Zamawiający uznaje budynki mieszkalne, budynki biurowe, budynki użyteczności publicznej.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że każde wymienione w tym wykazie zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, w formie oryginału bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania firmy)

.....  
pieczęć, nazwa i dokładny adres  
Wykonawcy

## WYKAZ

### osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Składając ofertę na „Budowę Placówki Terenowej KRUS w Bytowie przy ul. Szarych Szeregów 3” oraz spełniając warunki określone w pkt IV ppkt 1 3) SIWZ oświadczamy, że dysponujemy następującym osobami do wykonania zamówienia:

Pełniona funkcja	Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić daną funkcję - wykształcenie i jego rodzaj	Numer i data uprawnień, specjalność uprawnień	Podstawa dysponowania osobami <sup>1</sup>
Kierownik budowy			
Kierownik robót budowlanych			
Kierownik robót wodno-kanalizacyjnych			
Kierownik robót c.o.			
Kierownik instalacji gazowych			
Kierownik instalacji teletechnicznych			
Kierownik robót elektrycznych			
Kierownik robót drogowych			

Uwaga: w przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w art. 26 ust. 2b Pzp należy załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów zgodnie z wymogiem tego postanowienia ustawy

Zamawiający dopuszcza możliwość, aby jedna osoba pełniła kilka funkcji, przy czym musi posiadać uprawnienia przewidziane dla tych funkcji.

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania firmy

<sup>1</sup> Podstawa dysponowania np. pracownicy Wykonawcy itp.

## Z o b o w i ą z a n i e

Działając w imieniu .....

w związku przygotowaniem przez naszą firmę oferty do przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.:

.....  
.....

### **zobowiązujemy się jak poniżej**

1. Zobowiązujemy się traktować ujawnioną nam dokumentację techniczną oraz wszelkie materiały i informacje otrzymane w związku z przygotowaniem przez nas ww. oferty jako tajemnicę handlową i wykorzystywać je jedynie w celu przygotowania naszej oferty skierowanej do Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Gdańsku oraz ewentualnej przyszłej współpracy i nie ujawniać ich osobom trzecim, ani osobom z naszej firmy, które nie są bezpośrednio zaangażowane w pracę nad ofertą. Niniejsze zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszystkich pracowników i współpracowników naszej firmy.
2. Wraz ze złożeniem oferty **lub wraz z podjęciem decyzji o rezygnacji ze składania oferty** zobowiązujemy się nie udostępniać otrzymanej dokumentacji i wszelkich innych materiałów związanych z niniejszym zamówieniem osobom trzecim zarówno w trakcie realizacji zamówienia jak i po jego zakończeniu.

Miejscowość .....

Data .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

Ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazw jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie Firmy oświadczam, że:

I. Spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*, który brzmi:

1. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:*

- 1) *Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
- 2) *Posiadania wiedzy i doświadczenia;*
- 3) *Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) *Sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Miejsce i data .....

Podpis (imię i nazwisko) .....

(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych  
lub we właściwym upoważnieniu)

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

### Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

Ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazw jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie Firmy oświadczam, że:

I. Spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy - *Prawo zamówień publicznych*, który brzmi:

*1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,*
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,*
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,*
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,*
- 5) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,*
- 6) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,*
- 7) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,*

*przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,*

8) *Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,*

9) *Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

.....dnia.....

(miejscość)

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

.....  
imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIE DO UMOWY  
ZAWARTEJ W DNIU .....**

Niniejszym zobowiązuje się:

1. Do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku, Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).
3. Zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w moim posiadaniu w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
4. Przestrzegać przepisy wewnętrzne obowiązujące w KRUS dotyczących bezpieczeństwa informacji.

.....  
Podpis składającego oświadczenie

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**na mocy art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

*Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców*

**Oświadczam, że zamierzam/y powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

.....dnia.....  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)