

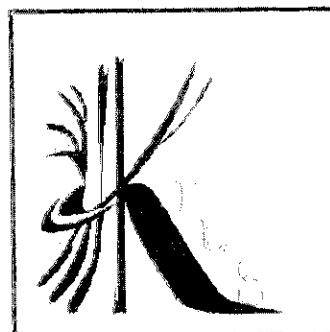
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Oddział Regionalny w Warszawie

ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa

tel. +4822 810-30-06, e-mail: warszawa@krus.gov.pl

fax. +4822 810-46-88 www.krus.gov.pl



ZATWIERDZAM:

[Handwritten signature]
6.09.2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie SIWZ

na

*przekazywanie świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników
na rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe (ROR) świadczeniobiorców*

Nr sprawy: OP/2310-08/2010

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa

tel. +4822 810-30-06, e-mail: warszawa@krus.gov.pl

fax. +4822 810-46-88 www.krus.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w zw. z art. 40 ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ i „PZP” (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759 z późn. zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest świadczenie usługi przekazywania świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe (ROR) do banków wskazanych przez świadczeniobiorców KRUS w Ostrołęce zgodnie z wykazem i zapisem informacji w strukturze wymaganej przez VIDEOTEL. Szacunkowa ilość przelewów wynosi 6 092 szt. miesięcznie. Ilość przelewów jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w zależności od liczby świadczeniobiorców.

2. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

- a) Usługi będą wykonywane w następujących terminach płatności: - do 10-go i 20-go dnia każdego miesiąca.
 - b) Zamawiający przekazywać będzie środki niezbędne do zabezpieczenia wypłat świadczeń na wskazany rachunek Wykonawcy najpóźniej na 2 dni robocze przed terminem płatności świadczeń emerytalno-rentowych;
 - c) Wykonawca przekaże powyższe środki na konta indywidualne świadczeniobiorców w tym samym lub najpóźniej w następnym dniu roboczym pierwszą sesją;
 - d) Czynności określone w pkt c) będą wykonywane zgodnie z przesłanym za pośrednictwem systemu home banking lub bezpiecznej (szyfrowanej) poczty elektronicznej (plik ze zleceniami autoryzowany przez Zamawiającego opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym) do Wykonawcy zbiorczym poleceniem przelewu sporządzonym w formie elektronicznej.
 - e) Oferowany przez Wykonawcę system przekazywania zleceń musi umożliwić przesłanie jednorazowo całej „paczki” zawierającej wszystkie zlecenia przelewu przeznaczone do realizacji. „Paczka” może zawierać kilka tysięcy przelewów.
 - f) W razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przekazanie plików dotyczących realizowanej usługi za pomocą systemu home banking lub bezpiecznej poczty elektronicznej, realizacja będzie odbywała się na podstawie zbiorczego polecenia przelewu, obejmującego kwotę wszystkich świadczeń do wypłaty wraz z załącznikami w formie płyty CD zawierającej wszystkie niezbędne dane. Płytę CD w opieczetowanej kopercie będzie odbierał z siedziby PT KRUS w Ostrołęce za pokwitowaniem, osobiście upoważniony do tego pracownik Wykonawcy lub Wykonawca zainstaluje dodatkowy (alternatywny) system bankowości elektronicznej celem zapewnienia przez Wykonawcę ciągłości pracy i realizacji plików w formacie Videotel bez konieczności odbioru płyt CD przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego, ale bez dodatkowych urządzeń u Zamawiającego.
 - g) Zamawiający będzie przysyłał pliki zawierające dane dotyczące wypłaty świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników w formacie VideoTel (standard NBP).
 - h) Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie zainstalować bezpieczny system (oprogramowanie) służący do elektronicznego przekazywania zleceń wypłaty świadczeń w siedzibie Zamawiającego, konserwować i aktualizować oprogramowanie oraz przeprowadzić na własny koszt wdrożenie usługi i przeszkolenie osób Zamawiającego.
 - i) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przejęte zlecenia wypłat do wysokości środków przekazanych na rachunek bankowy;
 - j) W przypadku niedotrzymania terminów wypłaty świadczeń Wykonawca naliczy i wypłaci świadczeniobiorcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki;
 - k) Zwroty świadczeń wpływające na konto Wykonawcy (likwidacja rachunku ROR przez świadczeniobiorcę lub inne przyczyny), zostaną przekazane na konto bankowe Zamawiającego, nie później niż w następnym dniu po otrzymaniu zwrotu. Za zwroty świadczeń Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat;
 - l) Wykonawca jest zobowiązany do używania powierzonych przez Zamawiającego środków pieniężnych wyłącznie do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - m) W razie wypłacenia środków pieniężnych osobie nieuprawnionej Wykonawca pokrywa szkodę wyrządzoną Zamawiającemu w pełnej wysokości.
 - n) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 101 poz 926 z późn zm.)
3. Opis przedmiotu zamówienia został określony według kodów Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 66110000-4 – usługi bankowe

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Przewiduje się, że usługa będzie realizowana nieprzerwanie przez okres 20 miesięcy, tj. od dnia 01 września 2010r. do 31 grudnia 2011r..

2. Zamawiający zakłada, że podpisanie umowy nastąpi przed 1 września 2010r. Natomiast w przypadku podpisania umowy w terminie późniejszym, termin wykonania zamówienia zostanie skrócony o stosowny okres (liczbę dni) opóźnienia jej zawarcia, liczony od dnia 1 września 2010r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp dotyczące;
 - a). posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w tym zakresie,
 - b). posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w tym zakresie,
 - c). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w tym zakresie,
 - d). sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w tym zakresie,
 - e). W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w ppkt 1 lit. a) – d) będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunek braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Pzp.
W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, - który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia - przedstawił pismnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Zamawiający nie zastrzega udzielenia zamówienia Wykonawcom, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne, dlatego warunek ten nie podlega ocenie.

Ocena spełniania powyższych warunków będzie dokonywana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenia i dokumenty dołączone do wniosku. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Oferta powinna zawierać następujące aktualne na dzień składania ofert oświadczenia i dokumenty:

A. Potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Pzp:

1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 (*załącznik nr 1 do formularza oferty*),

2. pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - w przypadku określonym w pkt V ppkt 3.

B. Potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Pzp:

3. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (*załącznik nr 2 do formularza oferty*),
4. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2,
5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
6. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

C. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

7. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4, 5 i 6, - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, tak w celu likwidacji jego majątku, jak również w celu zawarcia układu z wierzycielami – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
8. jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania; wymagania dotyczące okresu ważności tego dokumentu określone w pkt 7 stosuje się odpowiednio.

D. Inne dokumenty:

11. wypełniony - formularz Oferty (*załącznik nr 1 do SIWZ*),

12. oświadczenie Wykonawcy wskazujące, którą część zamówienia powierzy wykonaniu przez podwykonawców, zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy – Pzp (*składane tylko w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje udział podwykonawców – Formularz oferty pkt 8*),
13. oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza – pełnomocnictwa /upoważnienia/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy.).

VII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

VIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego, faxu lub drogą elektroniczną, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt XIII SIWZ.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Pani Katarzyna Baranowska tel. (022) 810-27-19, fax (022) 810-46-88
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną (*e-mail: katarzyna.baranowska@krus.gov.pl*), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, jednak udzielenie wyjaśnień nastąpi nie później niż:
 - 4.1 na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, tzw. „progi unijne”,
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt IX. 4. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano

specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

9. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający:
 - 9.1 zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, czyli tzw. „progi unijne”.
10. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, niedopuszczalne jest dokonywanie zmian w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym i negocjacji z ogłoszeniem, które prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
12. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
13. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne. Natomiast jeżeli zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
14. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub jej przekazaniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

X. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia przez Wykonawców wadium.

XI. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązkiem wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

XII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca musi dołączyć do oferty wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami, zawierającymi oświadczenia i wykazy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt V. SIWZ, (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy).
3. W przypadku dokumentów, o ile są wymagane, potwierdzających doświadczenie w realizacji robót, usług bądź dostaw, ich wykazu, oraz informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, bądź polisy ubezpieczeniowej, wystawionych w walutach obcych (nie w PLN) wskazane w nich wartości (kwoty) zostaną przeliczone dla potrzeb oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu według średniego kursu PLN dla tej waluty podanej przez Narodowy Bank Polski na dzień otwarcia ofert.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Wykonawca do oferty zobowiązany jest przedłożyć pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.
6. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 6.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
7. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
8. Oferta musi być sporządzona według treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w niniejszej SIWZ.
9. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
10. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
11. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 11.1 osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;

- 11.2 osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 11.3 osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
 - 11.4 w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez pozostałych uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
 - 11.5 w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
12. Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
 13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
 14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego przy ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa, I p. pok.113, w terminie **do dnia 21 lipca 2010r. do godziny 10:00**.
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 zdanie pierwsze, ustawy Pzp.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, na adres podany w pkt XIII. 1. SIWZ, która będzie posiadać następujące oznaczenia: : „*Oferta na przekazywanie świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe (ROR) świadczeniobiorców – znak sprawy OP-2310-08/2010 - nie otwierać przed dniem ... lipca 2010r. godz. 10:15.*” oraz opatrz kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w **dniu 21 lipca 2010r. o godzinie 10:15** w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa, II p. pok.201.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w poszczególnych częściach zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości zamówienia.
9. Informacje, o których mowa w pkt XIII. 7. i 8. SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Zamawiający wyklucza Wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 ustawy PZP.
14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.
15. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu ofert, o unieważnieniu postępowania bądź o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy dla całości przedmiotu zamówienia, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert w przypadku ofert wykonawców mających siedzibę poza granicami Polski doliczy do przedstawionych cen podatek od towarów i usług VAT, który ma obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku złożenia ofert w różnych walutach, tj. w złotych (PLN) lub dolarach amerykańskich (USD), zamawiający dokona przeliczenia wartości tych ofert na złotówki (PLN) dla celów ich oceny i porównania według średniego kursu NBP danej waluty z dnia składania i otwarcia ofert. Zamawiający zaznacza, iż w odniesieniu do danej oferty obejmującej całość zamówienia wykonawca może wyłącznie złożyć ofertę w jednej z opisanych walut.
4. Cena podana przez Wykonawcę jest ostateczna i nie podlega zmianie.
5. Płatności nastąpią zgodnie z zapisem umowy i ofertą wykonawcy.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1.cena - **100 %**

Oferty oceniane będą punktowo.

3. Opis kryterium:

Punkty przyznawane za kryterium "cena" będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} - najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 100.

4. Po dokonaniu ocen zostaną zsumowane punkty przyznane przez członków komisji przetargowej. Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

5. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.

XVI. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem bądź 10 dni, jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób,.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt XVI. 1. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub wystąpią inne przypadki określone w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór
Umowa Nr /2010

W dniu 2010 roku w Warszawie między:

1. **Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** Oddział Regionalny w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Mińskiej 25, 03-808 Warszawa
NIP 526-00-13-054, REGON 012513262
zwaną dalej **Zamawiającym**,
reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w imieniu którego występuje Dyrektor Oddziału Regionalnego KRUS w Warszawie –
mgr inż. Wiktor Sankiewicz na podstawie udzielonego upoważnienia,

a

firmą
z siedzibą w ul.
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd,
pod numerem KRS, NIP, REGON.....,
o kapitale zakładowym:zł., i kapitale wpłaconym:zł.
lub (opcjonalnie)
wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez
pod numerem....., NIP, REGON
reprezentowaną przez :

1.
2.

zwaną dalej **Wykonawcą**,

- w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759 z późn. zm) - zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonywania usług w zakresie przekazywania świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe (ROR) do banków wskazanych przez świadczeniobiorców KRUS w Ostrołęce drogą elektroniczną w okresie obowiązywania niniejszej umowy..

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia..... do dnia

§ 3

1. Liczbę świadczeniobiorców, którym Wykonawca będzie przekazywał należności na konta bankowe ustala się na około średnio 6092 osób miesięcznie dla PT KRUS w Ostrołęce. Liczba ta może ulegać zmianom w zależności od zmiany liczby świadczeniobiorców Zamawiającego.
2. Zmiana ilości wypłaconych świadczeń wynikająca ze zmiany liczby świadczeniobiorców nie wymaga zmiany zapisów zawartej umowy oraz nie zmienia pozostałych jej warunków.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za świadczone usługi w okresie trwania umowy ustala się następująco: stawkę opłaty za 1 przelew indywidualny na rachunek bankowy świadczeniobiorcy (zgodną z ofertą przetargową) w kwocie zł brutto mnoży się przez ilość zrealizowanych przelewów w ciągu 1 miesiąca.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, Wykonawca otrzyma raz w miesiącu na konto w..... nr po wystawieniu zbiorczej faktury, którą przedłoży w OR KRUS w Warszawie najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, którego usługa dotyczy.

§ 5

1. Czynności określone w ust 3 zostaną wykonane zgodnie z przesłanym za pośrednictwem bezpiecznej (szyfrowanej) poczty elektronicznej (plik ze zleceniami autoryzowany przez Zamawiającego opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym) do Wykonawcy zbiorczym poleceniem przelewu sporządzonym w formie elektronicznej.”
2. Zamawiający będzie przekazywał ze swojego konta środki pieniężne przeznaczone na realizację przelewów dla świadczeniobiorców, na wskazane przez Wykonawcę konto w nr
3. Wykonawca dokona rozksięgowania środków na indywidualne konta świadczeniobiorców w tym samym lub najpóźniej w następnym dniu roboczym pierwszą sesją po przekazaniu środków pieniężnych przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.
4. Czynności określone w ust 3 zostaną wykonane zgodnie z przekazanym Wykonawcy zbiorczym poleceniem przelewu sporządzonym w formie elektronicznej.
5. W razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przekazanie plików dotyczących realizowanej usługi za pomocą bezpiecznej poczty elektronicznej, realizacja będzie odbywała się na podstawie zbiorczego polecenia przelewu, obejmującego kwotę wszystkich świadczeń do wypłaty wraz z załącznikami w formie płyty CD zawierającej wszystkie niezbędne dane. Płytę CD w opieczętowanej kopercie będzie odbierał z siedziby PT KRUS w Ostrołęce za pokwitowaniem osobiście upoważniony do tego pracownik Wykonawcy lub Wykonawca zainstaluje dodatkowy (alternatywny) system bankowości elektronicznej celem zapewnienia przez Wykonawcę ciągłości pracy i realizacji plików w formacie Vidcotel bez konieczności odbioru płyt CD przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego, ale bez dodatkowych urządzeń u Zamawiającego.

6. Po dokonaniu transakcji księgowych Wykonawca przekaże niezwłocznie informację potwierdzającą przekazanie kwot na indywidualne konta bankowe świadczeniobiorców za pomocą telefonu, faksu lub wiadomości e-mail.
7. Pracownicy odpowiedzialni za kontakt z Zamawiającym ze strony Wykonawcy to:
.....
8. Pracownicy odpowiedzialni za kontakt z Wykonawcą ze strony Zamawiającego, to:
.....
9. Zamawiający będzie przysyłał pliki zawierające dane dotyczące wypłaty świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników w formacie VideoTel (standard NBP).
10. Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie zainstalować bezpieczny system (oprogramowanie) służący do elektronicznego przekazywania zleceń wypłaty świadczeń w siedzibie Zamawiającego, konserwować i aktualizować oprogramowanie oraz przeprowadzić na własny koszt wdrożenie usługi i przeszkolenie osób Zamawiającego.

§ 6

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za błędy wynikające z wykonania nieprawidłowych operacji księgowych.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).

§ 8

Rozpatrywanie reklamacji, rozwiązywanie problemów wynikających z wykonania niniejszej umowy ma następować nie później niż w ciągu dwóch godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia, chyba że problem wystąpił z winy KRUS lub został spowodowany działaniem siły wyższej.

§ 9

Miejscem wykonywania usług jest siedziba Wykonawcy.

§ 10

Terminy realizacji usług do 10-go i 20-go dnia każdego miesiąca dla PT KRUS w Ostrołęce,

§ 11

1. W przypadku wystąpienia zwłoki w wypłacie świadczeń z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - wypłaci on świadczeniobiorcy z własnych środków ustawowe odsetki za okres zwłoki.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie usług - w przypadku zwłoki w wypłacie świadczeń z winy Wykonawcy zapłaci On Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości niezrealizowanego świadczenia za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej karę umowną, Wykonawca zobowiązany będzie do wypłaty odszkodowania w pełnej wysokości;

§ 12

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem zapisów zawartych w § 3.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa bankowego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Spory, które mogą wyniknąć podczas obowiązywania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny
ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa; tel. 022 810-30-06, fax. 022 810-46-88

RADCA PRAWNY rszawa@krus.gov.pl


Tadeusz Jaworski



XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

XX. Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

katarzyna.baranowska@krus.gov.pl www.krus.gov.pl

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

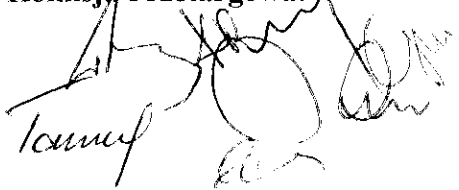
Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

XXIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Komisja Przetargowa:



Nazwa (Firma) Wykonawcy.....,
 Adres siedziby –.....,
 Adres do korespondencyjny.....,
 Tel. - ; Fax. - ; E-mail:.....,
 NIP - ; REGON -

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: **Kasa Rolniczego
 Ubezpieczenia Społecznego
 Oddział Regionalny w Warszawie
 ul. Mińska 25
 03-808 Warszawa**

W związku z ogłoszeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, przedkładamy niniejszym naszą ofertę na **świadczenie usług w zakresie przekazywania świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki bankowe osób fizycznych**, informując jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej, bez wnoszenia dodatkowych własnych warunków realizacji zamówienia.

świadczona usługa	Stawka w zł brutto za jeden przelew	Szacunkowa ilość przelewów w okresie wykonywania zamówienia	Cena brutto za okres 16 miesięcy wykonywania umowy
a	b	c	d = b x c
Przekazywanie świadczeń emerytalno-rentowych na rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe (ROR) do banków wskazanych przez świadczeniobiorców Placówki Terenowej KRUS w Ostrołęcezł	97 472 szt. zł

słownie:.....zł.

2. Oświadczamy, że podana przez nas cena zawiera w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonywać będziemy w okresie: 01.09.2010 - 31.12.2011.
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
6. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 i 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759 z późn. zm), oświadczenia w załączeniu.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny
 ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa; tel. 022 810-30-06, fax. 022 810-46-88
 e-mail: warszawa@krus.gov.pl

8. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w brzmieniu określonym w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Oferta została złożona na stronach.
10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:*

- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

.....
/Podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) wykonawcy/

Uwaga:

- * Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na *świadczenie usług w zakresie przekazywania świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki bankowe osób fizycznych*, nr sprawy *OP/2310-08/2010*, ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

I. spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy- *Prawo zamówień publicznych*, który brzmi:

Art. 22.

1. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:*
1. *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
 2. *posiadania wiedzy i doświadczenia;*
 3. *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
 4. *sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Miejscowość dnia 2010 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **świadczenie usług w zakresie przekazywania świadczeń z ubezpieczenia społecznego rolników na rachunki bankowe osób fizycznych**, nr sprawy **OP/2310-08/2010**, ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 - *Prawo zamówień publicznych*, który brzmi:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
 (data pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)