

Łódź: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostarczanie materiałów eksploatacyjnych do Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Łodzi oraz udostępnienie systemu internetowego do składania zamówień

Numer ogłoszenia: 111631 - 2010; data zamieszczenia: 07.05.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - Oddział Regionalny w Łodzi , ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź, woj. łódzkie, tel. 042 6332346, faks 042 6332346.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.krus.gov.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: nie dotyczy

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostarczanie materiałów eksploatacyjnych do Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Łodzi oraz udostępnienie systemu internetowego do składania zamówień.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostarczanie materiałów eksploatacyjnych do jednostek organizacyjnych Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Łodzi oraz udostępnienie systemu internetowego do składania zamówień w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. 2.Wykonawca będzie dostarczał, będące przedmiotem zamówienia publicznego, materiały eksploatacyjne. Zestawienie materiałów eksploatacyjnych, stanowiące jednocześnie Formularz oferty, ujęto w załączniku nr 1 do SIWZ. Materiały eksploatacyjne będą dostarczane sukcesywnie, w oparciu o składane zamówienia. Dostawa obejmuje dostarczenie zamówionego materiału eksploatacyjnego do jednostki organizacyjnej Zamawiającego w

ciągu 48 godzin od chwili zatwierdzenia zamówienia przez Zamawiającego, wraz z wniesieniem go do pomieszczenia wskazanego w konkretnym zamówieniu. Wykaz jednostek organizacyjnych Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. 3. Do składania zamówień Wykonawca udostępni Zamawiającemu system internetowy, składający się z trzech poziomów: 1. Poziom I - zamawiający. Zamawiający może złożyć zamówienie do przydzielonego limitu. Na menu użytkownika składa się dostęp do katalogu, koszyka oraz złożonych zamówień. 2. Poziom II - akceptujący. Akceptujący, oprócz możliwości składania zamówień do wysokości przydzielonego limitu może akceptować zamówienia złożone przez przyporządkowanych mu w systemie użytkowników ze statusem zamawiającego. W menu użytkownika, oprócz dostępu do katalogu, koszyka i złożonych zamówień, dostępna jest opcja: akceptacja, w której akceptujący widzi zamówienia złożone przez podległych mu zamawiających. Na adres e-mail akceptującego, po każdorazowym złożeniu zamówienia przesyłana jest automatyczna informacja o złożeniu zamówienia. 3. Poziom III - administrator. Menu administratora w porównaniu do menu akceptującego zawiera dodatkowo możliwość przeglądania wszystkich zamówień o każdym statusie oraz narzędzia do generowania raportów. 4. Wybór konkretnego materiału eksploatacyjnego z katalogu w systemie internetowym do składania zamówień jest możliwy na dwa sposoby: 1. przeglądanie katalogu. Ten sposób przeglądania jest dostępny wg kryterium producenta albo typu materiału eksploatacyjnego. Po wybraniu jednej z opcji użytkownik, poprzez przeglądanie, znajduje właściwy materiał eksploatacyjny, 2. wyszukiwanie. Poprzez wpisanie w wyszukiwarce fragmentu nazwy lub kodu materiału eksploatacyjnego, użytkownik otrzyma listę materiałów eksploatacyjnych zgodnych z dokonany przez siebie wpisem i dokonuje wyboru właściwego materiału eksploatacyjnego. 5. Obsługa zamówienia przez użytkownika z poziomu pierwszego: internetowy system do składania zamówień automatycznie generuje wiadomość e-mail o złożeniu nowego zamówienia i kieruje ją na adres poczty elektronicznej użytkownika z poziomu drugiego. Po zaakceptowaniu tej wiadomości przez użytkownika z poziomu drugiego, internetowy system do składania zamówień automatycznie generuje wiadomość e-mail o złożonym zamówieniu do dostawcy. 6. Każde zamówienie, w kolejnych etapach jego realizacji posiada jeden z pięciu możliwych statusów. Bezpośrednio po złożonym zamówieniu, otrzymuje ono status: zamówione. Po akceptacji, status zmienia się na: zamówienie zaakceptowane. Po wystaniu zamówionych materiałów eksploatacyjnych, zamówienie otrzymuje status: zamówienie zrealizowane, a po ich odbiorze przez Zamawiającego, status zmienia się na: zamówienie otrzymane. Statusem odrębnym jest: zamówienie anulowane. Status taki otrzymuje zamówienie odrzucone przez akceptującego lub dostawcę. 7. Zamawiający dopuszcza, aby nazewnictwo poszczególnych elementów internetowego systemu do składania zamówień było inne. Jednak jego funkcjonalność musi być co najmniej taka, jak w opisie przedmiotu zamówienia. 8. Zgodnie z art. 29 ust. 3 pzp, Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów eksploatacyjnych równoważnych na cały asortyment stanowiący przedmiot zamówienia, z tym zastrzeżeniem, by ich minimalne parametry jakościowe były nie gorsze, niż parametry jakościowe oryginalnych materiałów eksploatacyjnych. 9. Materiały eksploatacyjne muszą być oryginalne lub równoważne z oryginałami, tzn. wyprodukowane lub akceptowane przez producenta sprzętu, do którego są

przeznaczone materiały eksploatacyjne, fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2010 r. bez śladów używania i uszkodzenia, pełnowartościowe, nieregenerowane, niefabrykowane, do produkcji których nie użyto żadnych elementów ani podzespołów wcześniej używanych (np. kaseeta, bęben, toner, atrament, tusz), wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych i roszczeń osób trzecich. 10. Oryginalny lub równoważny materiał eksploatacyjny musi posiadać oznaczenie producenta oraz etykietę zawierającą numer katalogowy i termin jego ważności. 11. Gdy w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę równoważnych materiałów eksploatacyjnych Zamawiający stwierdzi, iż ich wydajność, jakość lub niezawodność niekorzystnie odbiega od parametrów oryginalnych materiałów eksploatacyjnych lub jeśli równoważny materiał eksploatacyjny we właściwy sposób nie sygnalizuje stanu zużycia tuszu lub tonera, Wykonawca na żądanie Zamawiającego wymieni materiał eksploatacyjny, którego żądanie dotyczy, na materiał eksploatacyjny pochodzący od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony, bez zmiany ceny. 12. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dostarczonych materiałów eksploatacyjnych. Gdy materiały eksploatacyjne spowodują awarię sprzętu, co zostanie potwierdzone przez autoryzowany serwis producenta sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty naprawy uszkodzonego sprzętu w autoryzowanym serwisie. 13. Zamawiający dopuszcza, aby materiały eksploatacyjne równoważne wykonane były z materiałów pochodzących z recyklingu, które poddane są w całości procesowi produkcji, w której bezwzględnie wymieniane są elementy OPC, elementy bezpośrednio wpływające na jakość wydruku, wymianę bądź zerowanie układów elektronicznych, które umożliwiają urządzeniom drukującym właściwe wskazywanie parametrów dotyczących ilości wydrukowanych stron i stopnia zużycia tonera. 14. Wykonawca musi przedstawić certyfikaty producenta: ISO 9001, ISO 14001 w zakresie projektowania, produkcji i dystrybucji materiałów eksploatacyjnych, musi testować produkty zgodnie z wymaganiami normy ISO 19752, ISO 19798, 24711, 24712, zapewnić serwis i gwarancję w systemie door to door. Certyfikaty ISO 9001, ISO 14001 muszą być przyznane w całości producentowi materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający dopuszcza możliwość, w której Wykonawca będzie dysponował certyfikatami równoważnymi. Wymagane przez Zamawiającego cechy systemu internetowego: 1. System internetowy obsługiwany w języku polskim. 2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu bezpieczeństwo operacji wykonywanych za pośrednictwem systemu internetowego. 3. Dostęp do serwisu z wykorzystaniem przeglądarki internetowej Internet Explorer w wersji 5.5 lub nowszej, po protokole https, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na komputerach Zamawiającego. 4. Uwierzytelnianie za pomocą loginu i hasła użytkownika, z możliwością zmiany hasła użytkownika. 5. Wykonawca zapewni realizację zamówień złożonych w formie elektronicznej, przez co najmniej 5 dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do piątku, od godz. 7.30 do 15.30. 6. Każda jednostka organizacyjna Zamawiającego zostanie zarejestrowana w systemie internetowym Wykonawcy w taki sposób, że będzie posiadała odrębne konto przypisane do grupy rodzajowej: Materiały eksploatacyjne. Ilość jednostek organizacyjnych Zamawiającego - 20. 7. Możliwość składania zamówień przez pracowników Zamawiającego - od 70 do 100 osób. 8. System internetowy

Wykonawcy zapewni ciągły dostęp do opisu produktu i jego zdjęcia, sposobu pakowania i jego dostępności oraz ceny brutto. W przypadku wyczerpania limitu materiałów eksploatacyjnych danego rodzaju, określonego w formularzu ofertowym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca usunie ten materiał eksploatacyjny z katalogu. 9. Wykonawca udostępni Zamawiającemu katalog produktów tożsamy z formularzem ofertowym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 10. System posiada możliwość składania zamówień przez jednego użytkownika na konta innych jednostek organizacyjnych bez konieczności przelogowywania się. 11. System internetowy Wykonawcy musi posiadać możliwość zatwierdzania zamówień przez pracowników Zamawiającego - maksymalnie do trzech szczebli zatwierdzania. 12. Zamawiający będzie miał możliwość bieżącego kontrolowania wydatków poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego za pośrednictwem systemu internetowego Wykonawcy. 13. Zamawiający będzie miał możliwość dokonywania bieżącej analizy aktualnych i wcześniej realizowanych przez poszczególne jednostki organizacyjne zamówień, za pośrednictwem systemu internetowego Wykonawcy..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30.12.51.10-5, 30.12.51.20-8, 30.19.23.20-0.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 12.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie formułuje szczególnych wymagań w odniesieniu do tego warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, w formie załączonego do oferty wykazu wykonanych lub wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostaw materiałów eksploatacyjnych z użyciem internetowego systemu do składania zamówień, z podaniem wartości tych dostaw, dat ich wykonania oraz danych odbiorców - zgodnie ze wzorem stanowiącym zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawa została wykonana należycie. Wystarczy wykazać jedną dostawę o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto.

III.3.3) Potencjał techniczny**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie formułuje szczególnych wymagań w odniesieniu do tego warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie formułuje szczególnych wymagań w odniesieniu do tego warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie formułuje szczególnych wymagań w odniesieniu do tego warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

Wykonawca musi przedstawić certyfikaty producenta: ISO 9001, ISO 14001 w zakresie projektowania, produkcji i dystrybucji materiałów eksploatacyjnych, musi testować produkty zgodnie

z wymaganiami normy ISO 19752, ISO 19798, 24711, 24712, zapewnić serwis i gwarancję w systemie door to door. Certyfikaty ISO 9001, ISO 14001 muszą być przyznane w całości producentowi materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający dopuszcza możliwość, w której Wykonawca będzie dysponował certyfikatami równoważnymi.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w zakresie liczby lub lokalizacji jego jednostek organizacyjnych, do których dostarczane będą materiały eksploatacyjne oraz osób wyznaczonych do kontaktów.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.krus.gov.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: OR KRUS w Łodzi ul. Łąkowa 11.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 18.05.2010 godzina 12:00, miejsce: OR KRUS w Łodzi ul. Żeligowskiego 32/34 (sekretariat).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

